

聊城市医疗保险事业中心文件

聊医保中心字〔2020〕60号

关于印发我市医疗保障经办政务服务事项清单的通知

各县（市、区）医保经办机构、市属开发区社保中心：

为深入贯彻落实党中央、国务院深化“放管服”改革部署和省委、省政府“一窗受理·一次办好”改革要求，根据

《关于印发全省医疗保障经办政务服务事项清单的通知》（鲁医保发〔2020〕49号）文件精神，研究制定了《聊城市医疗保障经办政务服务事项清单》，同时修订了《聊城市统一医疗保障经办服务办事指南》（修订版），现一并印发给你们，请认真遵照执行。

附件1：聊城市医疗保障经办政务服务事项清单

附件2：聊城市统一医疗保障经办服务办事指南（修订版）

聊城市医疗保险事业中心

2020年7月28日



聊城市医疗保障经办政务服务事项清单

主项	主项编码	子项序号	子项	子项编码	办理材料	办理时限	办理环节	办理方式	备注	设定依据
一、基本医疗保险参保和变更登记	00203600100Y	1	单位参保登记	002036001001	1.统一社会信用代码证书或单位批准成立的文件 2.《基本医疗保险单位参保信息登记表》（加盖单位公章）	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	1.可通过查询市场监管部门“五证合一”数据获取信息的，即时办结 2.参保登记含新参保、暂停参保、注销登记、单位拆分、合并、分立等相关内容	1.《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）第五十七条、第五十八条 2.《香港澳门台湾居民在内地（大陆）参加社会保险暂行办法》（人力资源和社会保障部、国家医保局令第41号）第二条、第三条、第四条、第十四条 3.《在中国境内就业的外国人参加社会保险暂行办法》（人力资源和社会保障部令第16号）第三条、第四条
		2	职工参保登记	002036001002	1.在职职工：①《职工基本医疗保险参保登记表》（含增加、中断、终止、恢复、在职转退休）（加盖单位公章） 2.灵活就业人员：①有效身份证件	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	1.特殊人群还需提供：①港澳台人员参加在职工医保的，需提供港澳台居民来往内地通行证或港澳台居民居住证、建立劳动关系的证明②外国人参加在职工医保的，需提供外国人就业证件及居留证件，或外国人永久居留证③出国定居的，需提供护照或永久居留证④在职转退休的，需提供退休审批材料 2.有效身份证件包括身份证、居住证、户口簿、护照、港澳居民来往内地通行证、港澳台居民居住证、外国人永久居留证等（下同） 3.委托办理的，应提供委托人及代理人身份证件原件及委托人授权委托书（下同）	
		3	城乡居民参保登记	002036001003	1.有效身份证件	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	1.特殊人群还需提供：①港澳台人员参加居民医保的，需提供港澳台居民来往内地通行证或港澳台居民居住证②外国人参加居民医保的，需提供外国人永久居留证 2.有效身份证件包括身份证、居住证、户口簿、护照、港澳居民来往内地通行证、港澳台居民居住证、外国人永久居留证等	

聊城市医疗保障经办政务服务事项清单

主项	主项编码	子项序号	子项	子项编码	办理材料	办理时限	办理环节	办理方式	备注	设定依据
		4	单位参保信息变更登记	002036001004	《基本医疗保险参保单位信息变更登记表》（加盖单位公章）	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	变更统一社会信用代码、法定代表人等关键信息的可要求提供必要的对应辅助材料	1. 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）第八条、第五十七条 2. 《社会保险费征缴暂行条例》（国务院令第259号）第九条
		5	职工参保信息变更登记	002036001005	1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	变更姓名、性别、身份证号、出生日期等关键信息的可要求提供必要的对应辅助材料	
		6	城乡居民参保信息变更登记	002036001006	1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理		
二、基本医疗保险参保信息查询和个人账户一次性支取	00203600200Y	7	参保单位参保信息查询	002036002001	单位有效证明文件	即时办结	申请—受理—办结	现场办理 网上办理	单位有效证明文件可包括：统一社会信用代码证书或介绍信	1. 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）第七十四条 2. 《社会保险费征缴暂行条例》（国务院令第259号）第十六条
		8	参保人员参保信息查询	002036002002	医保电子凭证或有效身份证件或社保卡	即时办结	申请—受理—办结	现场办理 网上办理		
		9	参保人员个人账户一次性支取	002036002003	医保电子凭证或有效身份证件或社保卡	即时办结	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理	1. 参保人因死亡等原因代办支取的可协调金融机构办理 2. 其他原因放弃参加职工基本医疗保险的。需提供主动放弃基本医疗保险的情况说明	1. 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）第十四条 2. 《香港澳门台湾居民在内地（大陆）参加社会保险暂行办法》（人力资源和社会保障部、国家医保局令第41号）第七条 3. 《在中国境内就业的外国人参加社会保险暂行办法》（人力资源和社会保障部令第16号）第五条、第六条

聊城市医疗保障经办政务服务事项清单

主项	主项编码	子项序号	子项	子项编码	办理材料	办理时限	办理环节	办理方式	备注	设定依据
三、基本医疗保险关系转移接续	00203600300Y	10	出具《参保凭证》	002036003001	医保电子凭证或有效身份证件或社保卡	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	1. 由转出地经办机构受理 2. 有条件的地区可采用网络、APP等办理电子《参保凭证》	《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）第三十二条
		11	转移接续手续办理	002036003002	1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡 2. 《参保凭证》（含电子《参保凭证》） 3. 《基本医疗保险关系转移接续申请表》	跨省转移接续不超过20个工作日 省内转移接续不超过15个工作日	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	1. 由转入地经办机构受理并负责办结 2. 转入地经办机构应在受理后5个工作日内生成并发出《联系函》 3. 转出地经办机构收到《联系函》后5个工作日内生成、发出《信息表》并划转资金 4. 转入地经办机构收到《信息表》和转移资金后应在5个工作日内办结 5. 有条件的可通过平台、网络、APP等方式进行信息传递	
四、基本医疗保险参保人员异地就医备案	00203600400Y	12	异地安置退休人员备案	002036004001	居住证、居住证办理回执单或其他异地居住证明材料；或个人承诺书	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	1. 有条件的地区可采用电话、网络、APP等“不见面”备案 2. 办理更改、暂停、恢复和终止的只需医保电子凭证或有效身份证件 3. 省内异地就医参照执行	1. 《人力资源和社会保障部 财政部关于做好基本医疗保险跨省异地就医住院医疗费用直接结算工作的通知》（人社部发〔2016〕120号） 2. 《国家医保局 财政部关于切实做好2019年跨省异地就医住院费用直接结算工作的通知》（医保发〔2019〕33号） 3. 《关于建立基本医疗保险跨省异地就医结算业务协同管理工作机制的通知》（医保办发〔2019〕33号）
		13	异地长期居住人员备案	002036004002	居住证、居住证办理回执单或其他异地居住证明材料；或个人承诺书	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理		
		14	常驻异地工作人员备案	002036004003	异地工作证明材料或个人承诺书	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理		
		15	异地转诊人员备案	002036004004	具有转诊资质的定点医疗机构开具的转诊转院单	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理		
		16	异地急诊转住院联网备案	002036004005	急诊诊断材料	即时办结	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理		

聊城市医疗保障经办政务服务事项清单

主项	主项编码	子项序号	子项	子项编码	办理材料	办理时限	办理环节	办理方式	备注	设定依据
五、基本医疗保险参保人员享受门诊慢特病病种待遇认定	002036005000	17	基本医疗保险参保人员享受门诊慢特病病种待遇认定	002036005000	参保患者可持能够反映其真实病情的二级及以上医院住院病历或相关检查报告等材料，向定点医疗机构提交申请。近3个月的病历、检查、化验结果的，不再重复诊断、检查、化验	不超过20个工作日	申请—受理—审核—办结	现场办理 网上办理	已将门诊慢特病病种待遇认定下沉到符合要求的定点医疗机构，由定点医疗机构“一站式”受理，经办机构对医疗机构认定情况进行有效监管	《关于妥善解决医疗保险制度改革有关问题的指导意见》（劳社厅发〔2002〕8号）
六、基本医疗保险参保人员医疗费用手工（零星）报销	00203600600Y	18	门诊费用报销	002036006001	1. 医院收费有效票据 2. 费用清单	不超过10个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理	1. 地方需增加其他材料必须事前公示，并一次性告知 2. 意外伤害就医的应提供交警事故认定书、法院判决书、调解协议书等公检法部门出具的相关证明材料复印件一份，无法提供的应填写个人承诺书 3. 急诊可要求提供急诊诊断材料	1. 《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）第二十八条、第三十条 2. 《国家医疗保障局关于加快解决群众办事堵点问题的通知》（国医保电〔2018〕14号）
		19	住院费用报销	002036006002	1. 医院收费有效票据 2. 费用清单 3. 出院记录 4. 属于意外伤害情形的，须提供病历复印件、第三方赔付材料（或个人书面承诺书）	不超过10个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理		
		20	生育医疗费支付	002036007002	1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡 2. 医院收费票据；住院、门诊费用清单，出院记录（诊断材料），门诊病历原件或复印件。对涉及住院并发症等难以界定情形，可提供住院病历 3. 医疗保障经办业务平台无“两证”（生育服务手册和出生医学证明）信息的职工提供个人承诺书1份 4. 参保男职工无工作配偶生育提供无工作个人承诺书1份	不超过10个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理	合并支付的一次性提供材料	

聊城市医疗保障经办政务服务事项清单

主项	主项编码	子项序号	子项	子项编码	办理材料	办理时限	办理环节	办理方式	备注	设定依据
		21	计划生育医疗费支付	002036007003	1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡 2. 医院收费票据；住院、门诊费用清单，出院记录（诊断材料），门诊病历原件或复印件 3. 符合计划生育政策个人承诺书	不超过10个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理	合并支付的一次性提供材料	
		22	生育津贴支付	002036007004	1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡 2. 医疗保障经办业务平台无“两证”（生育服务手册和出生医学证明）信息的职工提供个人承诺书1份 3. 出院记录（诊断材料）	不超过10个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理	合并支付的一次性提供材料	
八、医疗救助对象待遇核准支付	00203600800Y	23	符合资助条件的救助对象参加城乡居民基本医疗保险个人缴费补贴	002036008001	1. 救助对象身份证明 2. 个人缴纳基本医保参保费用有效凭证	不超过10个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理	1. 与其他费用合并支付的一次性提供材料 2. 有条件的地区可通过与相关部门联网实时推送救助对象身份信息	《社会救助暂行办法》（国务院令 第649号）
		24	医疗救助对象手工（零星）报销	002036008002	1. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡 2. 基本医保、大病保险报销后的结算单、定点医疗机构处方底方或定点药店购药发票 3. 《医疗救助申请表》	不超过10个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理	3. 符合救助条件但未经认定的应提供《个人家庭经济状况核查委托授权书》由相关部门认定后进行报销	《城乡医疗救助基金管理办法》（财社〔2013〕217号）
九、医		25	医疗机构申请定点协议管理	002036009001	1. 《医疗保险协议定点医疗机构申请表》1份 2. 《医疗机构从业人员名册》1份 3. 医疗机构设置批复文件，执业医师、护士的执业证书，经营场所的房产证明或租赁协议，大型医疗仪器设备清单及配置许可证原件及相关复印件1份	不超过2个月	申请—审核评估—协商谈判—结果公示—协议签订	现场办理 网上申报	各市可根据医疗机构申请协议定点的类别（住院、门诊统筹、个人账户支付等），对申请材料做适当调整。	

聊城市医疗保障经办政务服务事项清单

主项	主项编码	子项序号	子项	子项编码	办理材料	办理时限	办理环节	办理方式	备注	设定依据
药机构申请定点协议管理	00203600900Y	26	零售药店申请定点协议管理	002036009002	1.《医疗保险协议定点零售药店申请表》1份 2.《药店从业人员名册》1份 3.《药品经营许可证》副本,《药品经营质量管理规范认证证书》,《营业执照》副本,执业药师注册证书,经营场所的房产证明或租赁协议原件及复印件1份	不超过2个月	申请-审核评估-协商谈判-结果公示-协议签订	现场办理 网上申报		《中华人民共和国社会保险法》(主席令第35号)第三十一条
十、定点医药机构费用结算	00203601000Y	27	基本医疗保险定点医疗机构费用结算	002036010001	《基本医疗保险定点医疗机构医保费用申报表》	不超过30个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理		《中华人民共和国社会保险法》(主席令第35号)第三十一条
		28	基本医疗保险定点零售药店费用结算	002036010002	《基本医疗保险定点零售药店医保费用申报表》	不超过30个工作日	申请—受理—审核—拨付—办结	现场办理 网上办理		《中华人民共和国社会保险法》(主席令第35号)第二十九条
十一、参保地就医持卡联网结算	002036011000	29	参保地就医持卡联网结算	002036011000	医保电子凭证或社保卡	即时办结	申请—受理—办结	现场办理 网上办理		《中华人民共和国社会保险法》(主席令第36号)第二十九条

说明:事项编码按照C0109.1-2018《国家政务服务平台 政务服务事项基本目录及实施清单 第1部分:编码要求》进行编码。

附件 2

聊城市统一医疗保障经办 服务办事指南

(修订版)

聊城市医疗保障局

2020年7月

目录

一、职工医疗保障

1. 医疗保险参保登记.....	2
1.1 单位基本医疗保险参保登记.....	2
1.2 职工基本医疗保险参保登记.....	7
1.3 灵活就业人员基本医疗保险参保登记.....	11
1.4 离休人员参保登记.....	15
1.5 单位变更（注销）登记.....	19
2. 医疗保险关系转移接续.....	25
2.1 医疗保险关系转出.....	25
2.2 医疗保险关系转入.....	31
3. 参保缴费信息查询.....	37
3.1 单位参保缴费信息查询.....	37
3.2 个人参保缴费信息（个人权益记录）查询.....	40
4. 医疗保险个人账户一次性支付.....	44
5. 参保地就医持卡联网结算.....	49
6. 异地就医备案.....	52
6.1 长期异地就医备案.....	52
6.2 转外就医备案.....	56

6.3 异地急诊转住院联网备案.....	60
7. 医疗费用手工报销.....	64
7.1 长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销.....	64
7.2 长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销.....	69
7.3 转外就医医疗费用手工报销.....	74
7.4 离休人员转外就医医疗费用手工报销.....	79
8. 门诊慢性病资格确认、备案.....	83
9. 生育保险待遇.....	89
9.1 生育医疗费结算.....	89
9.2 生育医疗费补助.....	93
9.3 生育津贴申领.....	99

二、城乡居民医疗保障

1. 医疗保险参保登记.....	106
1.1 城乡居民基本医疗保险参保登记.....	106
1.2 学生基本医疗保险参保登记.....	111
2. 个人权益记录查询.....	116
3. 参保地持卡联网结算.....	120
3.1 居民住院医疗费用联网报销.....	120
3.2 居民普通门诊医疗费联网结算.....	123
4. 异地就医备案.....	126

4.1 长期异地就医备案.....	126
4.2 转外就医备案.....	130
4.3 异地急诊转住院联网备案.....	135
5. 医疗费用手工报销.....	139
5.1 长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销.....	139
5.2 长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销.....	144
5.3 转外就医医疗费用手工报销.....	149
5.4 在校学生意外伤害门诊手工报销.....	154
6. 门诊慢性病资格确认、备案.....	159
7. 生育医疗费结算.....	165

三、协议定点医药机构

1. 新增协议定点医药机构.....	171
2. 协议定点医疗机构费用结算.....	179

职工医疗保障

医疗保险参保登记

单位基本医疗保险参保登记

一、事项名称

单位基本医疗保险参保登记

二、服务对象

各类机关事业单位、企业、社会团体、民办非企业单位等用人单位。

三、办理方式

现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路166号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街80号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅）；莘县（莘县新华路70号东1楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189313）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；

阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237306）；莘县（0635-7127711）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

四、办理流程

1. 单位向医疗保障经办机构（以下简称“医保经办机构”）申报；

2. 医保经办机构受理审核，并反馈办理结果。

通过市场监管部门“一网通办”系统注册的企业，医保经办机构直接通过数据共享获取企业注册信息，为企业办理参保登记。

五、申办材料

1. 《单位基本医疗保险参保信息登记表》（加盖单位公章）1份；

2. 单位批准成立文件复印件 1 份。

通过市场监管部门“一网通办”系统注册的企业，无需提供申办材料。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）；开发区（0635-8518286）；高新区（0635-8507383）；

度假区（0635-7100783）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

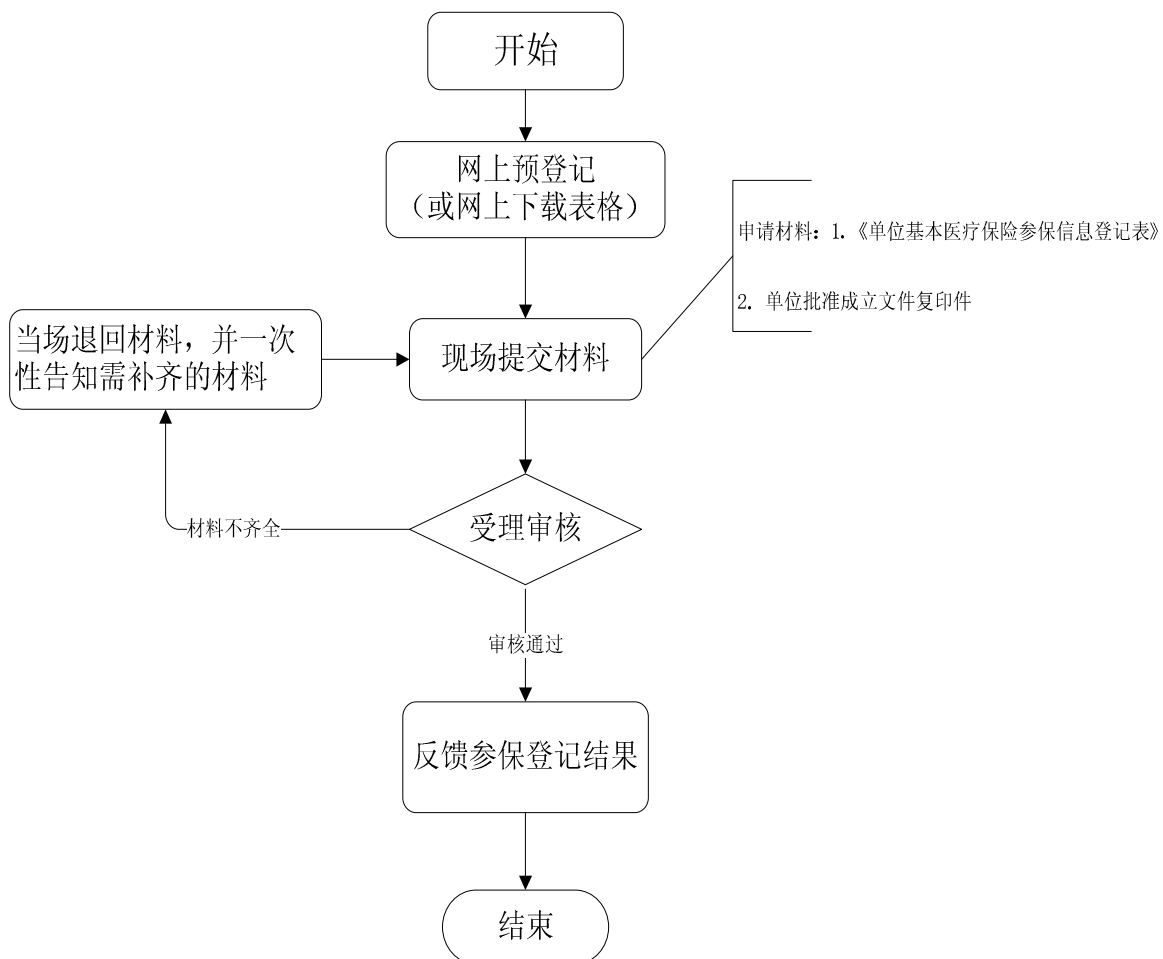
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

单位基本医疗保险参保登记 办事流程图



职工基本医疗保险参保登记

一、事项名称

职工基本医疗保险参保登记

二、服务对象

各类机关事业单位、企业、社会团体、民办非企业单位等用人单位在职职工。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189313）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县

(0635-5237306)；莘县(0635-7127711)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理：聊城市医疗保障局官网 (<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>) —办事服务—单位网上办事服务入口。

四、办理流程

1. 单位向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，并反馈办理结果。

五、申办材料

职工基本医疗保险参保人员名单（加盖单位公章）1份。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）；开发区（0635-8518286）；高新区（0635-8507383）；度假区（0635-7100783）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段

性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

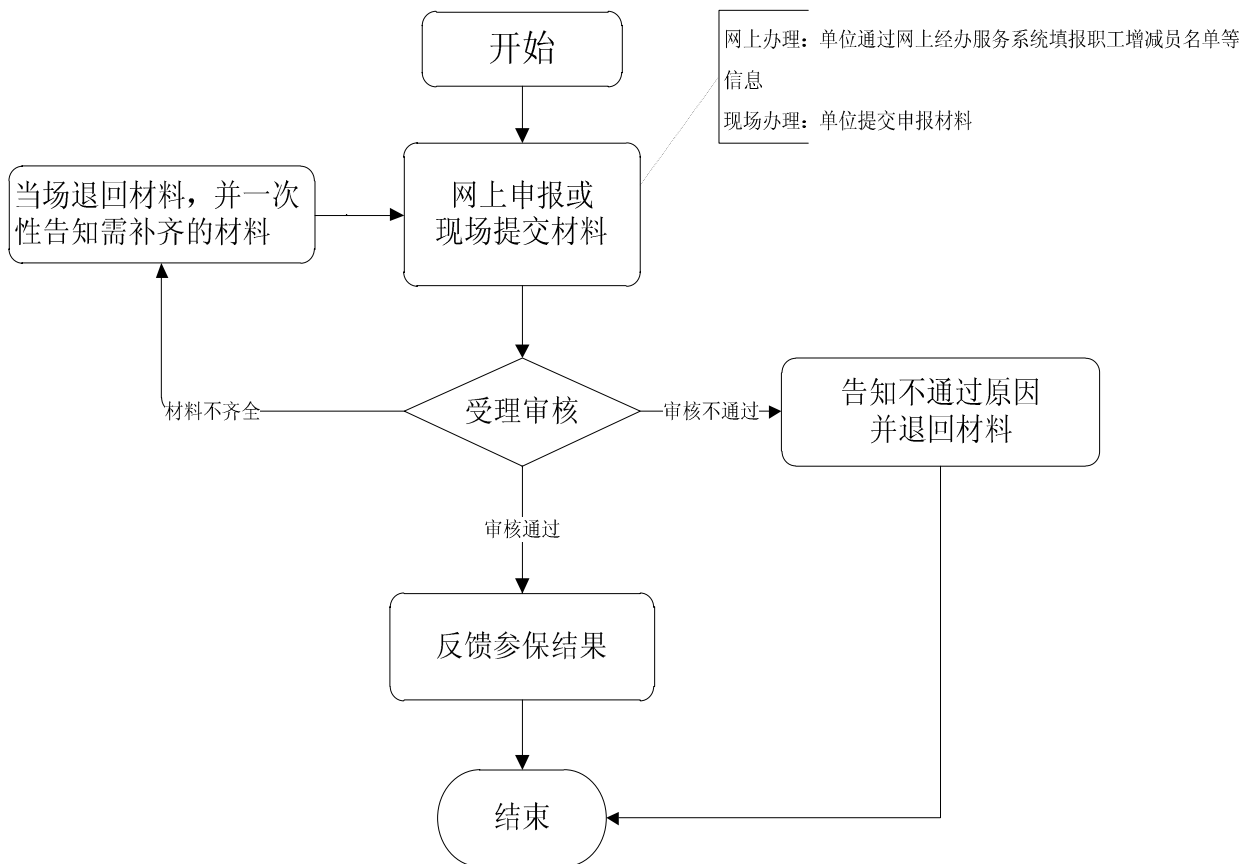
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

职工基本医疗保险参保登记办事流程图



灵活就业人员基本医疗保险参保登记

一、事项名称

灵活就业人员基本医疗保险参保登记

二、服务对象

灵活就业人员：法定劳动年龄的个体工商业户雇主及其雇工，以非全日制、临时性及弹性工作制等灵活形式就业的人员。市直只办理有市直失业证的下岗人员，以及市直审批的个体工商业户雇主及其雇工。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189313）；东昌府区（0635-8412013）；

临清(0635-7121715);高唐(0635-6066028);茌平(0635-5101770);
阳谷(0635-6026353);东阿(0635-3275043、0635-3270990);冠县
(0635-5237306);莘县(0635-7127711);开发区(0635-8513983、
0635-8512280);高新区(0635-8507368);度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理:市医疗保障局官网(<http://ylbj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理:微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”
进行办理。

四、办理流程

灵活就业人员向医保经办机构或委托服务机构申报参保。

五、申办材料

身份证、户口簿或居住证等有效身份证件。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直(0635-2189177);东昌府区(0635-8419660);临清
(0635-7121789);高唐(0635-6013890);茌平(0635-5101771);
阳谷(0635-6173039);东阿(0635-3275125);冠县(0635-5237817);
莘县(0635-7020700);开发区(0635-8518286);高新区(0635-8507383);
度假区(0635-7100783)。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

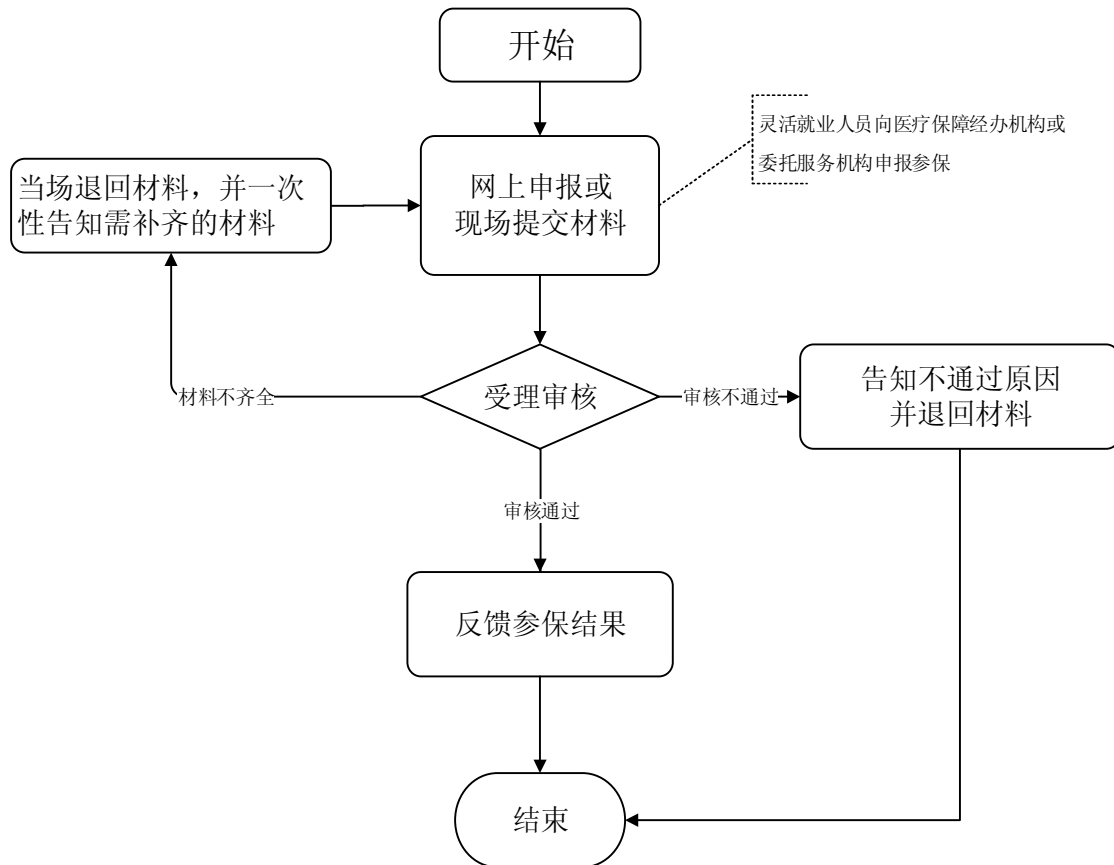
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

灵活就业人员基本医疗保险参保登记办事流程图



离休人员参保登记

一、事项名称

离休人员医疗保险参保登记

二、服务对象

按照有关文件规定符合离职休养制度的离休人员。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市政务服务中心二楼北侧（市行政审批服务局，昌润路 153 号））；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-8907372）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121803）；高唐（0635-6066020）；茌平（0635-5101770）；东阿（0635-3275043）；冠县（0635-5237306）；莘县（0635-7127711）；

开发区（0635-8512280）；高新区（0635-8507383）；度假区（0635-7100792）。

2. 网上办理：市医疗保障局官网（<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>）—办事服务—单位网上办事服务入口。

四、办理流程

1. 单位向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，并反馈办理结果。

五、申办材料

单位离休干部花名册 1 份。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-4279739）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）；开发区（0635-8512063）；高新区（0635-8507383）；度假区（0635-7100783）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠

道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

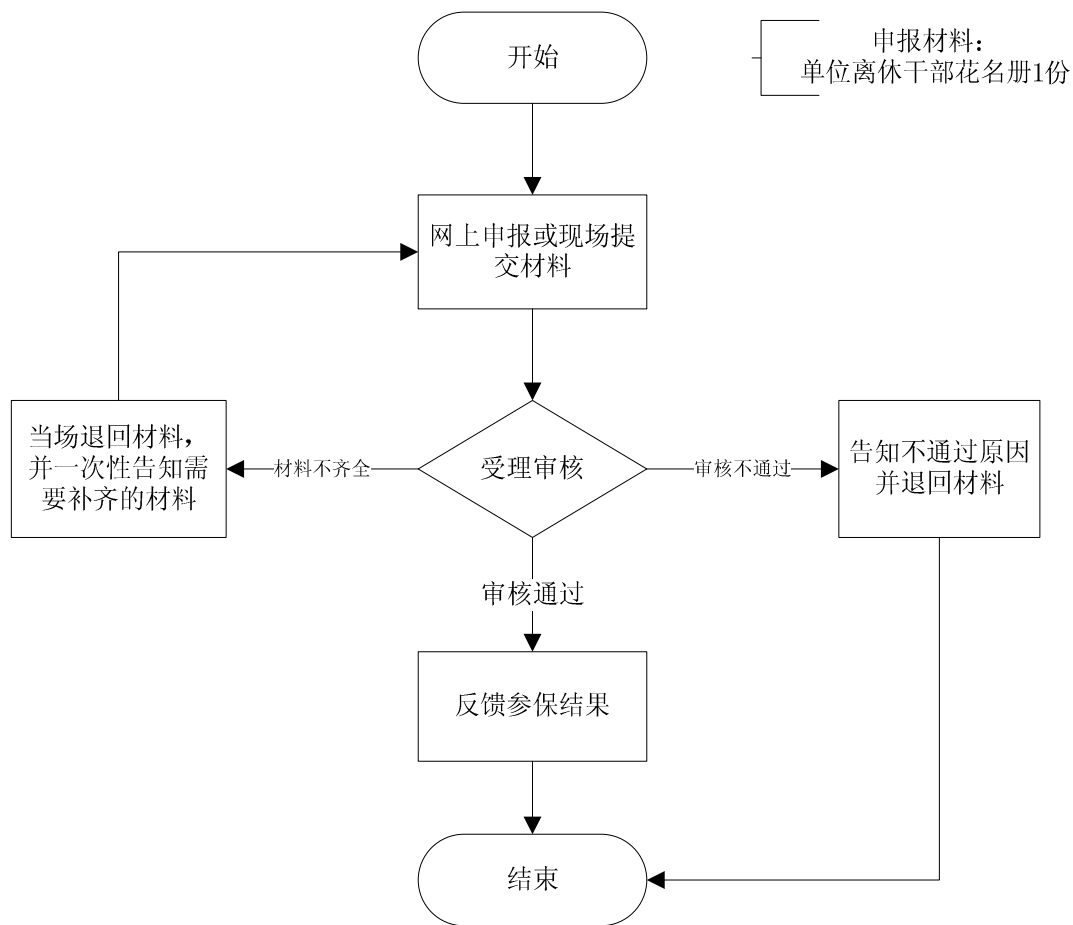
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

离休人员医疗保险参保登记办事流程图



单位变更（注销）登记

一、事项名称

单位变更（注销）登记

二、服务对象

因单位名称、住所（地址）、单位类型、隶属关系等信息事项发生变更或因单位撤销、解散、合并、改制等原因注销登记的参保单位。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路166号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街80号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅）；莘县（莘县新华路70号东1楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189313）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；

阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237306）；莘县（0635-7127711）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 网上办理：市医疗保障局官网（<http://ylbj.liaocheng.gov.cn/>）—办事服务—单位网上办事服务入口。

四、办理流程

1. 单位向医保经办机构申报变更或注销登记；
2. 医保经办机构受理审核，反馈办理结果。

通过市场监管部门“一网通办”系统注销登记的企业，不需申报。

五、申办材料

变更：《基本医疗保险参保单位信息变更登记表》1份；

注销：《基本医疗保险参保单位信息注销登记表》1份。

通过市场监管部门“一网通办”系统注销，或通过信息共享从社保部门获取注销信息的，无需提交申办材料。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；

莘县(0635-7020700); 开发区(0635-8518286); 高新区(0635-8507383); 度假区(0635-7100783)。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

基本医疗保险参保单位信息变更登记表

单位编号：

填表日期：

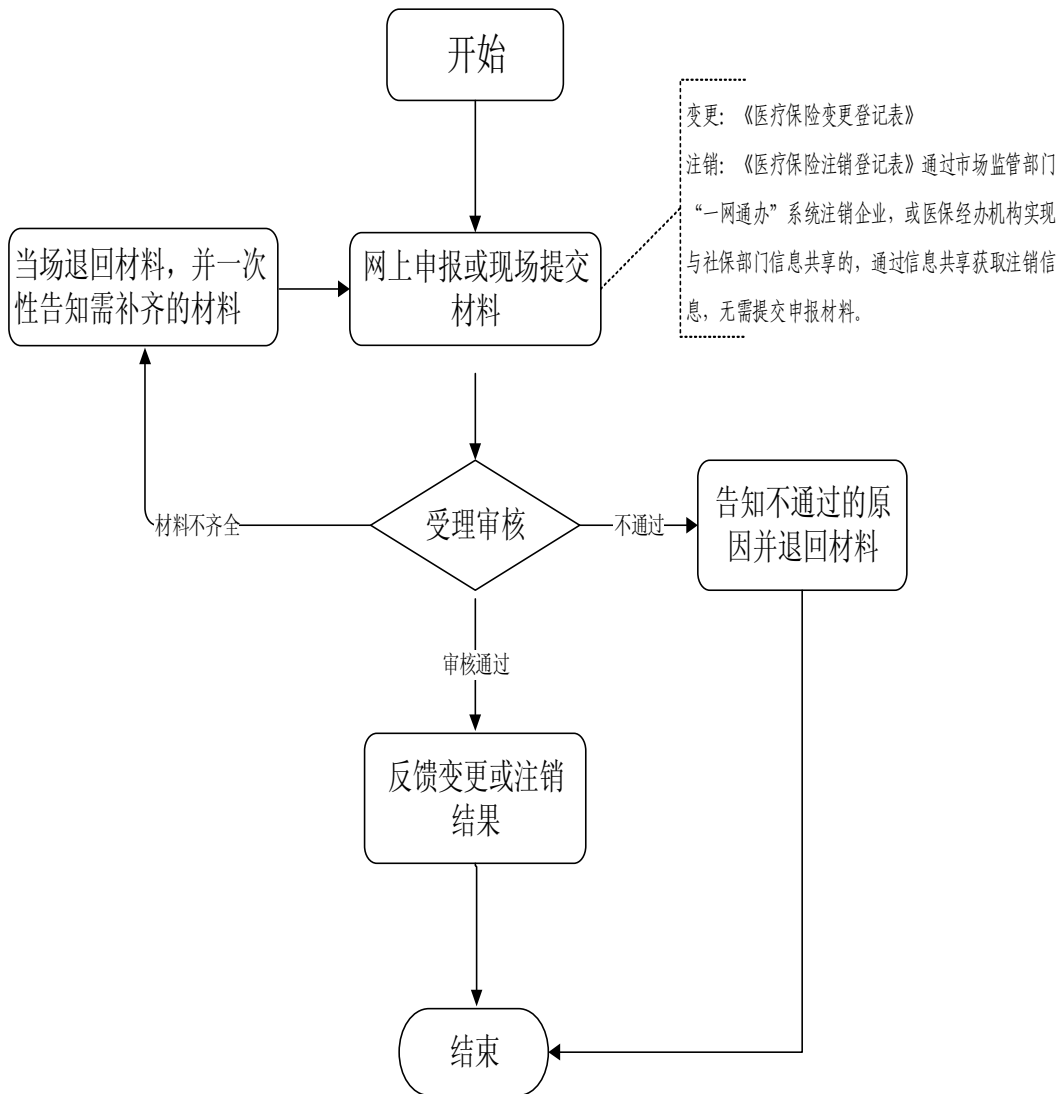
原登记事项	变更事项
单位名称：	单位名称：
住所（地址）：	住所（地址）：
单位类型：	单位类型：
隶属关系：	隶属关系：
主管部门或总机构：	主管部门或总机构：
变更时间	
法定代表人 (负责人)	姓名：
	联系方式：
缴费单位 经办人	姓名：
	所在部门： 联系方式：
备注	
医保中心 审核意见	经办人： 审核人： 年 月 日

基本医疗保险参保单位信息注销登记表

单位名称（章）：

单位编号															
批准注销、解散等文件名称		批准日期													
注 销 原 因	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">单位撤销</td> <td style="text-align: right;">()</td> </tr> <tr> <td>单位解散</td> <td style="text-align: right;">()</td> </tr> <tr> <td>单位合并</td> <td style="text-align: right;">()</td> </tr> <tr> <td>单位改制</td> <td style="text-align: right;">()</td> </tr> <tr> <td>成建制转出</td> <td style="text-align: right;">()</td> </tr> <tr> <td>其他</td> <td style="text-align: right;">()</td> </tr> </table>			单位撤销	()	单位解散	()	单位合并	()	单位改制	()	成建制转出	()	其他	()
单位撤销	()														
单位解散	()														
单位合并	()														
单位改制	()														
成建制转出	()														
其他	()														
医疗保险注销日期															
医保中心经办人：		审核人：	年 月 日												

单位变更（注销）登记办事流程图



医疗保险关系转移接续

医疗保险关系转出

一、事项名称

医疗保险关系转出

二、服务对象

因医疗保险关系跨统筹地区变动，申请医疗保险关系转出的参保职工。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189313）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；

阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237306）；莘县（0635-7127711）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 网上办理：市医疗保障局官网（<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>）—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

省内转移接续通过省内异地转移接续平台进行数据传输；省外转移通过医保经办机构之间邮寄纸质材料。

四、 办理流程

参保人在原参保地医保经办机构办理基本医疗保险停保手续后，可申请医疗保险关系转出。

1. 原参保地医保经办机构出具《基本医疗保险参保凭证》并发送至新参保地医保经办机构；

2. 新参保地医保经办机构接收《基本医疗保险参保凭证》后，开具《基本医疗保险转移接续联系函》并发送至原参保地医保经办机构；

3. 原参保地医保经办机构收到《基本医疗保险转移接续联系函》后，向新参保地发出《基本医疗保险转移类型变更信息表》；

4. 原参保地医保经办机构按规定为参保人办理个人账户资金划转或提取手续。

五、申办材料

有效身份证件或社会保障卡或医保电子凭证。

六、办理时限

15 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

2. 电话查询：市直（0635-2189313）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县

(0635-5237306)；莘县(0635-7127711)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-5101771)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8518286)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

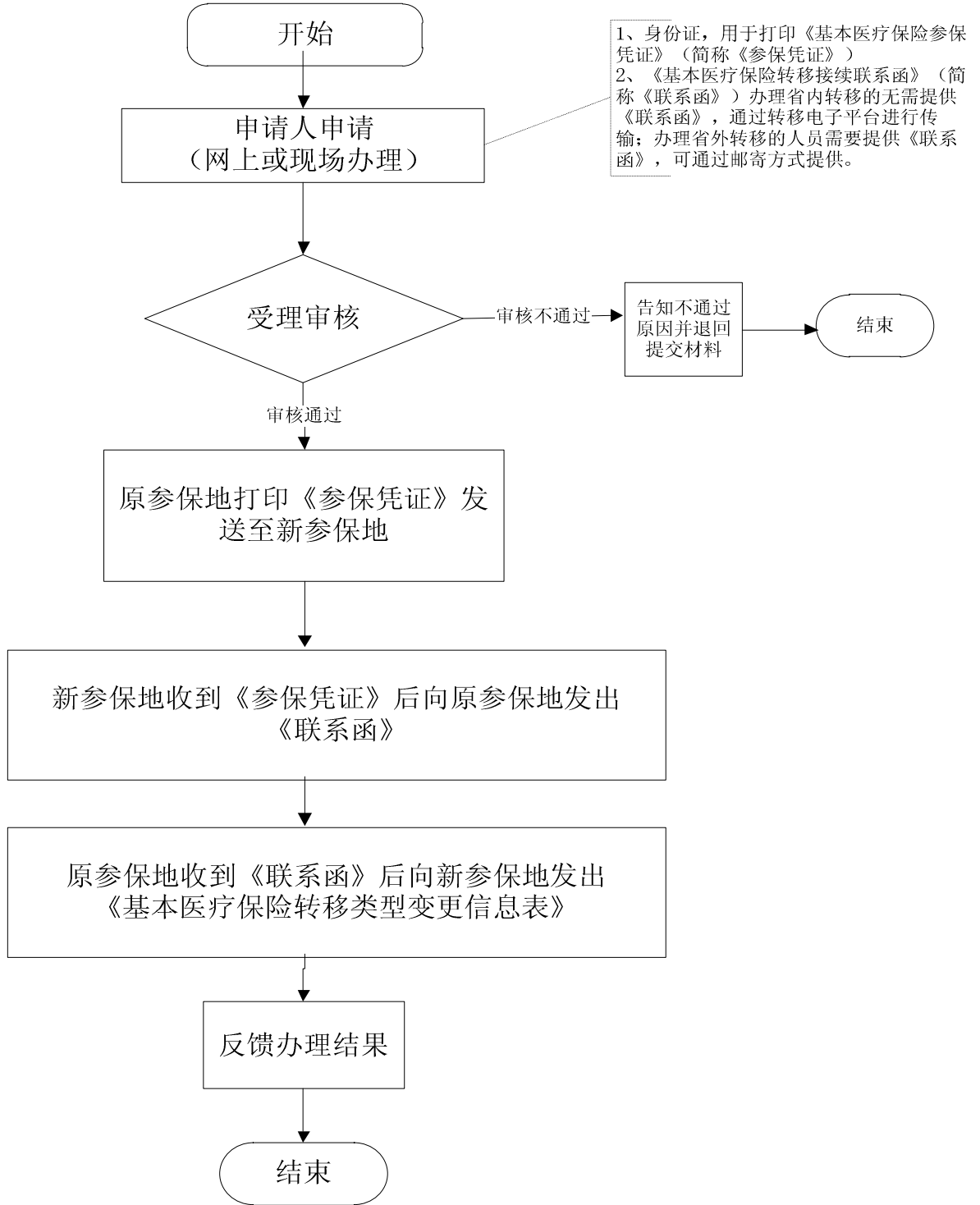
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、

不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

医疗保险关系转出办事流程图



医疗保险关系转入

一、事项名称

医疗保险关系转入

二、服务对象

因医疗保险关系跨统筹地区变动,申请办理医疗保险关系转入的参保职工。

三、办理方式

1. 现场办理: 市直(聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅); 东昌府区(聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅); 临清(临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅); 高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅); 茌平(茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅); 阳谷(阳谷县谷山北路人社局服务大厅); 东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口); 冠县(冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅); 莘县(莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅); 开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区); 高新区(聊城人力资源产业园公共服务中心); 度假区(聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅)。

服务电话: 市直(0635-2189313); 东昌府区(0635-8412013); 临清(0635-7121715); 高唐(0635-6066028); 茌平(0635-5101770); 阳谷(0635-6026353); 东阿(0635-3275043、0635-3270990); 冠县

(0635-5237306)；莘县(0635-7127711)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理：市医疗保障局官网(<http://y1bzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

省内转移接续通过省内异地转移接续平台进行数据传输；省外转移通过医保经办机构之间邮寄纸质材料。

四、办理流程

参保人在新参保地办理参保缴费手续后，可申请办理医疗保险关系转入手续。

1. 原参保地医保经办机构出具《基本医疗保险参保凭证》并发送至新参保地医保经办机构；

2. 新参保地医保经办机构接收《基本医疗保险参保凭证》后，开具《基本医疗保险转移接续联系函》并发送至原参保地医保经办机构；

3. 原参保地医保经办机构收到《基本医疗保险转移接续联系函》后，向新参保地发出《基本医疗保险转移类型变更信息表》；

4. 新参保地医保经办机构按规定为参保人办理转入手续。

五、申办材料

1. 有效身份证件或社会保障卡或医保电子凭证；

2. 《基本医疗保险参保缴费凭证》(含电子《参保凭证》)。

六、办理时限

15 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询: 市直(聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅); 东昌府区(聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅); 临清(临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅); 高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅); 茌平(茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅); 阳谷(阳谷县谷山北路人社局服务大厅); 东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口); 冠县(冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅); 莘县(莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅); 开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区); 高新区(聊城人力资源产业园公共服务中心); 度假区(聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询: 市直(0635-2189313); 东昌府区(0635-8412013); 临清(0635-7121715); 高唐(0635-6066028); 茌平(0635-5101770); 阳谷(0635-6026353); 东阿(0635-3275043、0635-3270990); 冠县

(0635-5237306)；莘县(0635-7127711)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-5101771)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8518286)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

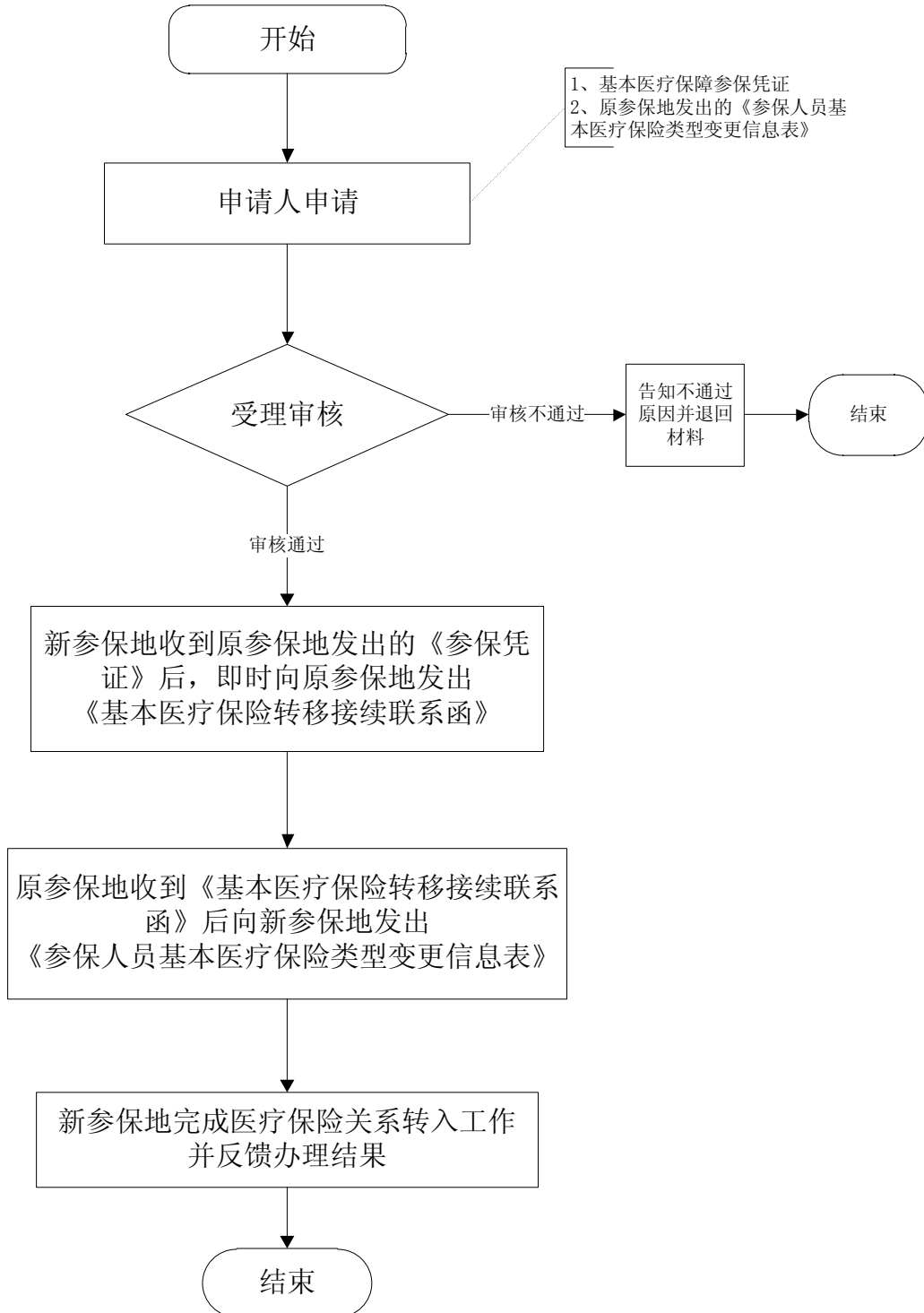
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意

度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

医疗保险关系转入办事流程图



参保缴费信息查询

单位参保缴费信息查询

一、事项名称

单位参保缴费信息查询

二、服务对象

各类机关事业单位、企业、社会团体、民办非企业单位等用人单位。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189313）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县

(0635-5237306)；莘县(0635-7127711)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 自助办理：医疗保险自助查询终端；

3. 网上办理：市医疗保障局官网(<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—单位网上办事服务入口。

四、办理流程

参保单位根据查询内容现场或网上办理。

五、申办材料

需查询缴费信息的人员名单 1 份。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-5101771)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8518286)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段

性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

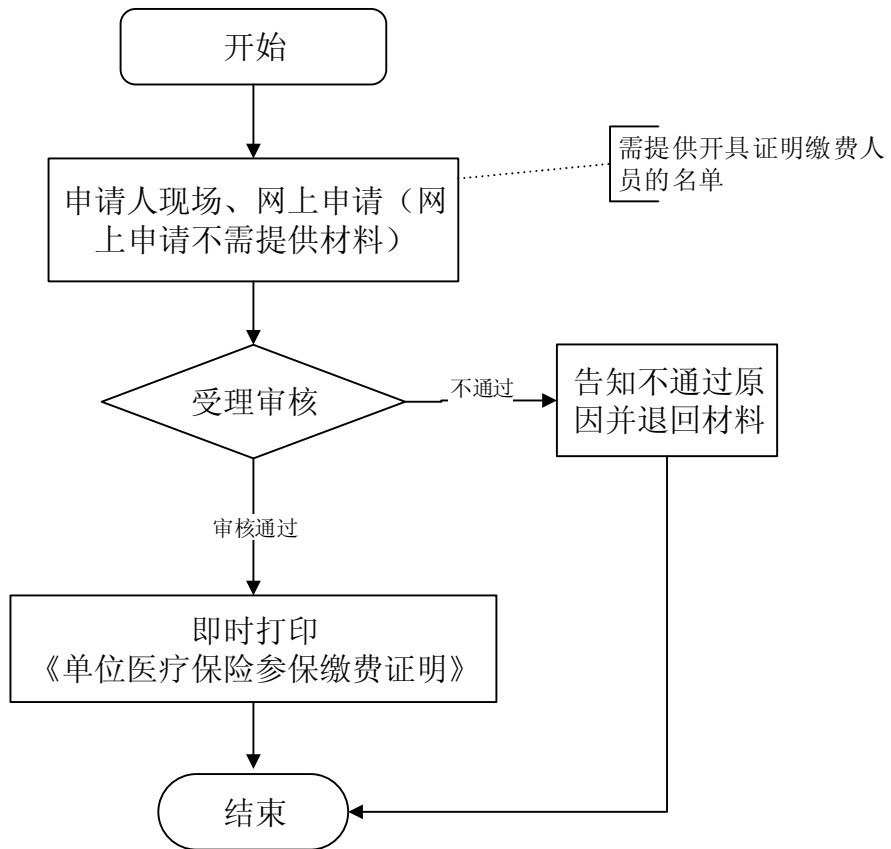
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

单位参保缴费信息查询 办事流程图



个人参保缴费信息（个人权益记录）查询

一、事项名称

个人参保缴费信息（个人权益记录）查询

二、服务对象

参保职工、灵活就业人员。

四、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189179）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237306）；莘县（0635-7127711）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 自助办理：医疗保险自助查询终端；
3. 网上办理：市医疗保障局官网（<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>）—办事服务—参保人网上办事服务入口。
4. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

个人持身份证或社会保障卡通过服务大厅自助打印机、窗口查询打印参保缴费证明（个人权益记录）；

五、申办材料

医保电子凭证或有效身份证件或社会保障卡。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）；开发区（0635-8512063）；高新区（0635-8507383）；度假区（0635-7100783）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

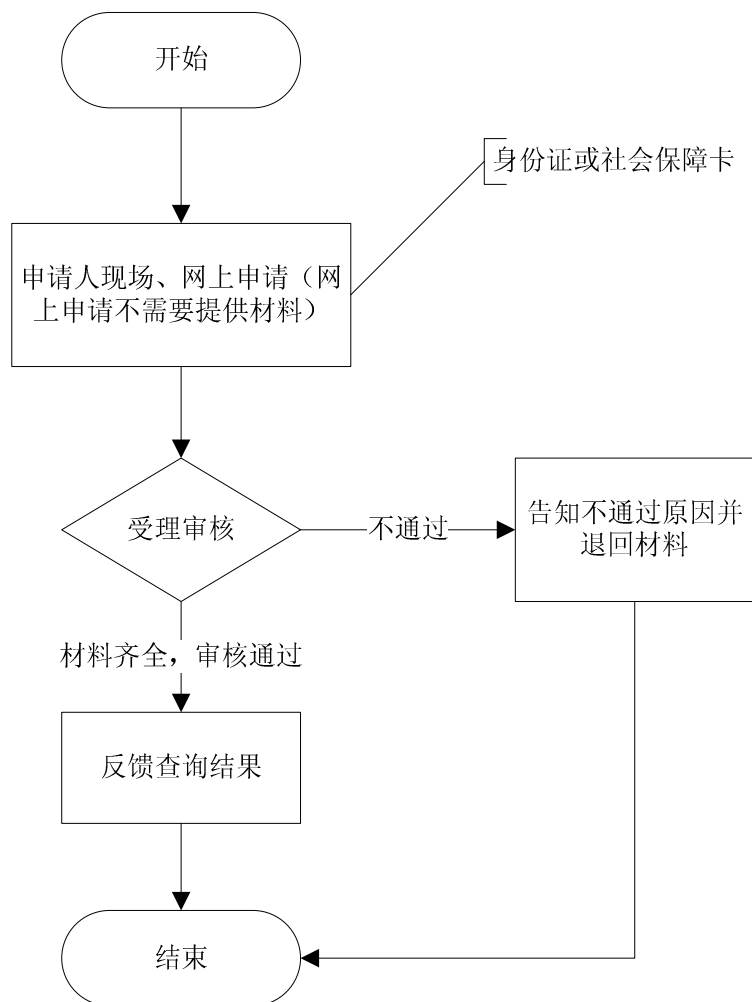
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

个人参保缴费信息（个人权益记录）查询 办事流程图



医疗保险个人账户一次性支付

一、事项名称

医疗保险个人账户一次性支付

二、服务对象

参保人符合以下情况之一：出国定居、医疗保险关系转移至统筹范围外、死亡的，办理异地安置的，可以申请办理医保个人账户一次性支付。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189180）；东昌府区（0635-8412013）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；

阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237306）；莘县（0635-7127711）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

四、办理流程

1. 参保人持身份证、社会保障卡（非本人办理需提供代办承诺书）向医保经办机构提交申请；
2. 医保经办机构审核；
3. 符合规定的，办理个人帐户资金支付手续。

五、申办材料

医保电子凭证或有效身份证件或社会保障卡，非本人办理需提供代办承诺书（盖单位公章）。

六、办理时限

即时办理。

七、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠

道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

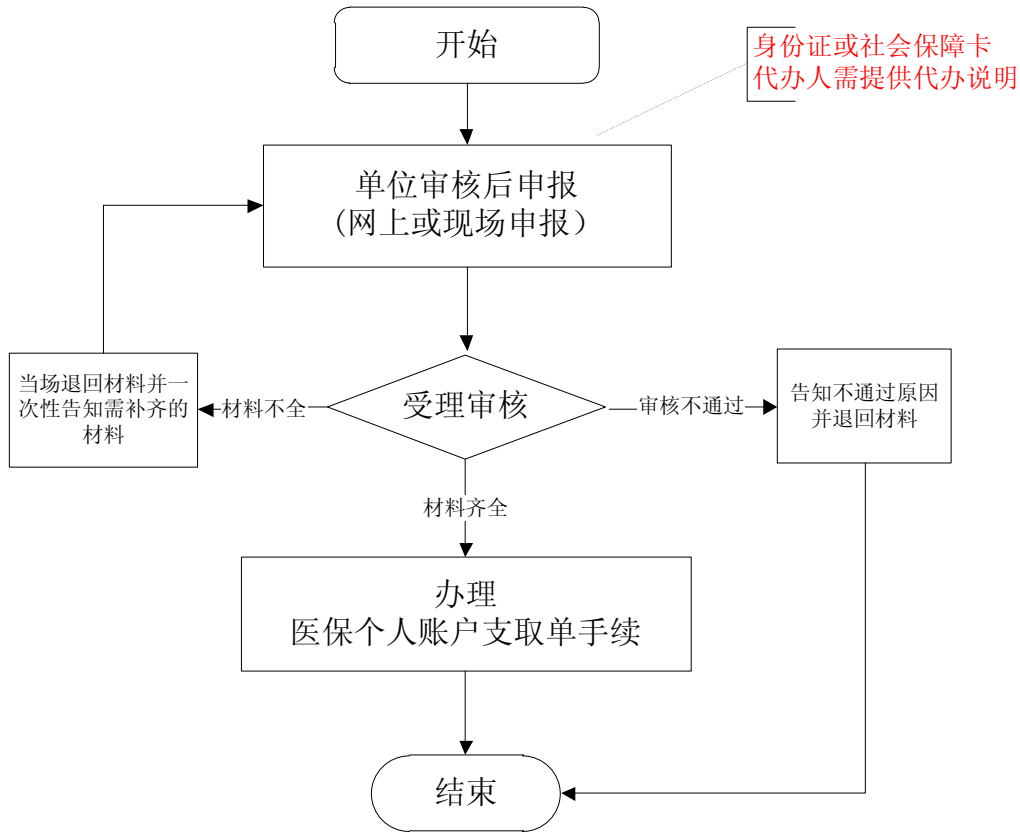
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

医保个人账户一次性支付办事流程图



参保地就医持卡联网结算

一、事项名称

参保地就医持卡联网结算（本地业务）

二、服务对象

参保职工

三、办理方式

持社会保障卡或医保有效身份凭证在参保地协议定点医疗机构就诊、直接结算。

四、办理流程

参保人员在协议定点医疗机构就医，持社会保障卡或医保有效身份凭证实现直接联网结算。符合基本医保、大病保险、补充医疗保险相关规定的费用实现“一站式服务，一窗口办理，一单制结算”。

五、申办材料

无

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳

谷(0635-6173039);东阿(0635-3275125);冠县(0635-5237006);莘县(0635-7020700);开发区(0635-8518286);高新区(0635-8507383);度假区(0635-7100783)。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

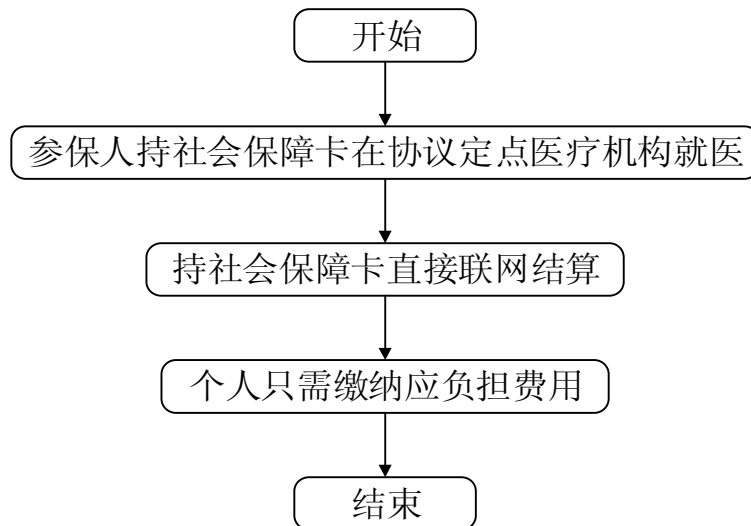
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

参保地就医持卡联网结算办事流程图



异地就医备案

长期异地就医备案

一、事项名称

长期异地就医备案

二、服务对象

1. 异地安置人员、异地长期居住人员（原则上不低于 6 个月）；
2. 常驻异地工作人员（原则上不低于 6 个月）。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189253）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121705）；高唐（0635-6066029）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237006）；莘县（0635-7020718）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 网上办理：市医疗保障局官网（<http://y1bzj.liaocheng.gov.cn/>）—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人或单位通过服务大厅或网上向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；
3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

- 1、居住证、居住证办理回执单或其他异地居住证明材料 1 份；
- 2、实行承诺备案制。对不能提供上述异地长期居住材料的，参保人员可书面承诺。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区（0635-2189177）；东昌府
区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；
茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿
（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

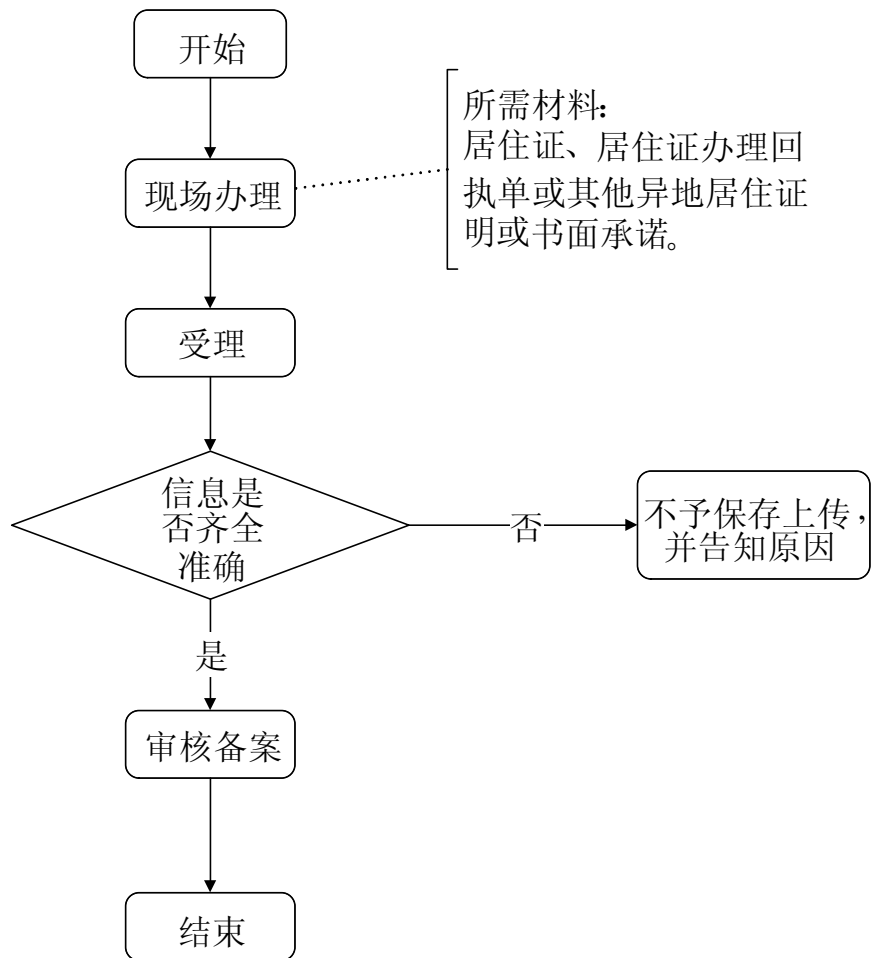
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

长期异地就医备案办事流程图（现场办理）



转外就医备案

一、事项名称

转外就医备案

二、服务对象

需通过转诊转院到统筹地区外住院就医的参保职工。

三、办理方式

1. 网上办理：市医疗保障局官网（<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>）—办事服务—参保人网上办事服务入口。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

3. 医院端办理：通过转诊医院上传转诊信息。

4. 经办机构办理：可到经办机构服务窗口现场办理或通过电话告知经办机构办理备案。

现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路153号市政务服务中心二楼北侧医保窗口1-4号）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街80号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路122号医保局6

楼服务大厅);莘县(莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心);开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区);高新区(聊城人力资源产业园公共服务中心);度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

服务电话:市直(0635-2189256);东昌府区(0635-2990063;0635-2990067);临清(0635-7121705);高唐(0635-6066030);茌平(0635-5101770);阳谷(0635-6026353);东阿(0635-3275043、0635-3270990);冠县(0635-5237006);莘县(0635-7020718);开发区(0635-8513983、0635-8512280);高新区(0635-8507368);度假区(0635-7100792)。

四、办理流程

1. 医院办理:参保人在本地定点医院办理转诊手续,转诊医院上传参保人转诊信息至医保经办机构,医保经办机构备案。医院同意转诊但无法上传转诊信息的,医院通过电话与医保经办机构联系办理备案;

2. 通过网上、移动端提交材料的,经审核符合条件的,通过网上告知审核结果。

五、申办材料

社会保障卡。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

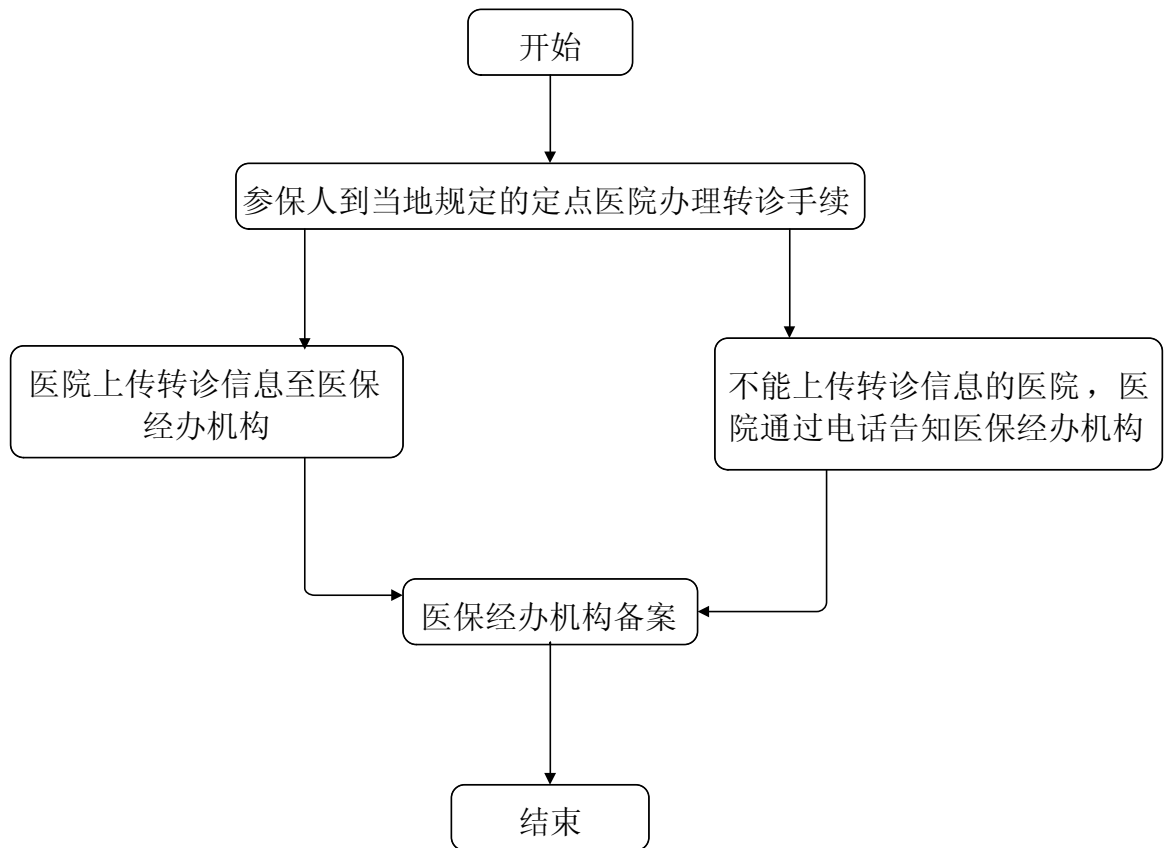
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

转外就医备案办事流程图



异地急诊转住院联网备案

一、事项名称

异地急诊转住院联网备案

二、服务对象

在异地联网医院因急诊转住院的参保职工。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市政服务中心二楼北侧医保窗口 1-4 号）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189256）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121705）；高唐（0635-6066030）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、

0635-3270990)；冠县(0635-5237006)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理：市医疗保障局官网(<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人在异地联网医院开具急诊相关证明材料；

2. 通过电话、传真、网上等方式告知参保地医保经办机构联网备案；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

急诊相关证明材料。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-5101771)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；

冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

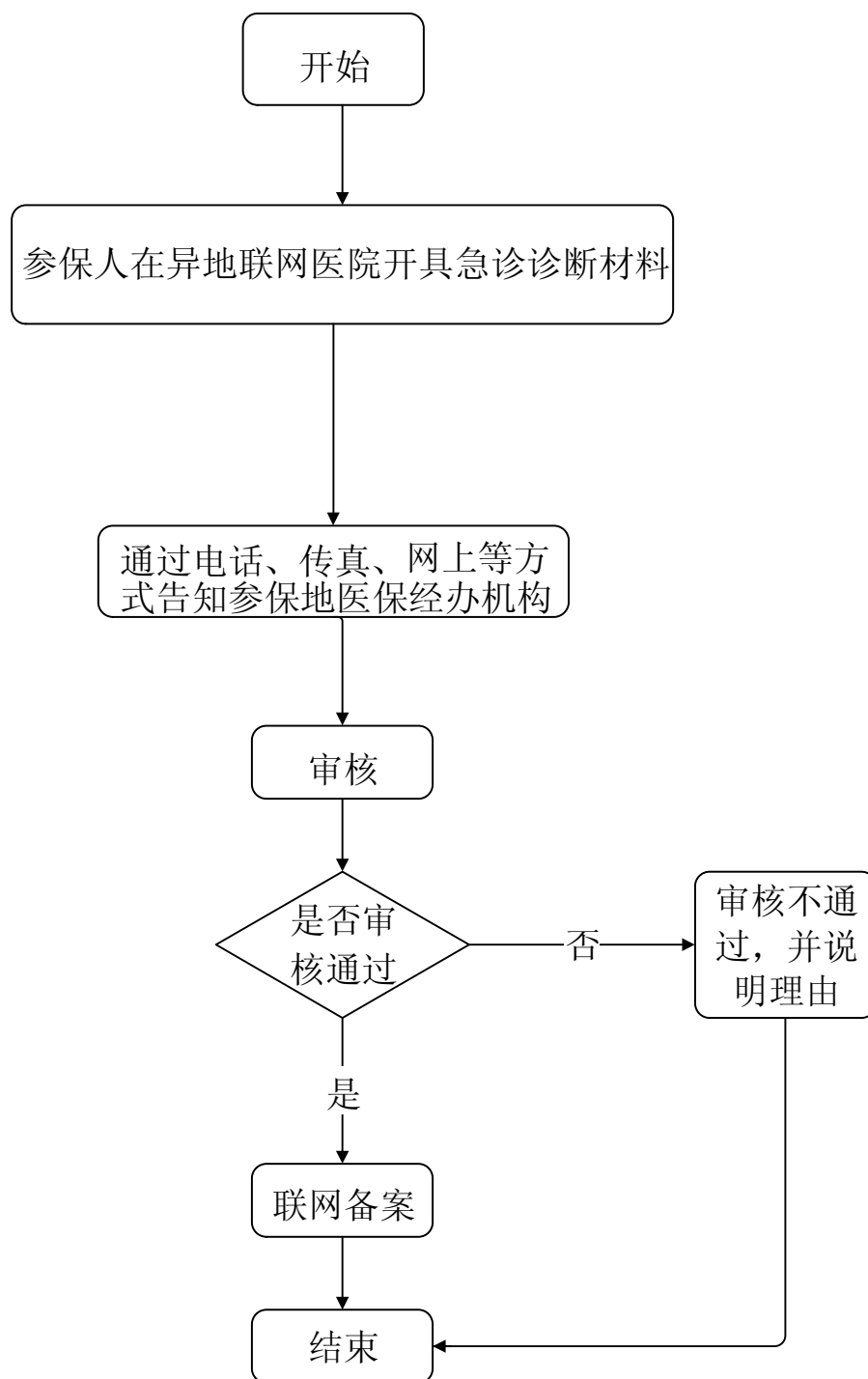
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

异地急诊转住院联网备案办事流程图



医疗费用手工报销

长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销

一、事项名称

长期异地就医人员住院医疗费用手工报销（非联网）

二、服务对象

1. 异地安置人员、异地长期居住人员；
2. 常驻异地工作人员。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市政服务中心二楼北侧医保窗口 1-4 号）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-8907370）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121705）；高唐（0635-6066027）；茌

平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237006）；莘县（0635-7020718）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人或单位持报销材料向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

五、申办材料

医院收费有效票据，费用清单，出院记录，未持有社会保障卡的需提供银行账户。属于意外伤害情形的，须提供住院病历复印件（加盖红章）、第三方赔付材料（或个人书面承诺书）。

六、办理时限

10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直、开发区、高新区、度假区（聊城市东昌府区昌润路 153 号市政务服务中心二楼北侧医保窗口 1-4 号）；

东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街80号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路1276号三楼医疗保险管理科）；阳谷（阳谷县景阳路2号医疗保障服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路122号医保局5楼结算科）；莘县（莘县政府街12号1楼医保服务中心）。

2. 电话查询：市直、开发区、高新区、度假区（0635-8907370）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121783）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101769）；阳谷（0635-6026351）；东阿（0635-3273321、0635-3275023）；冠县（0635-5237006）；莘县（0635-7020718）。

八、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠

道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

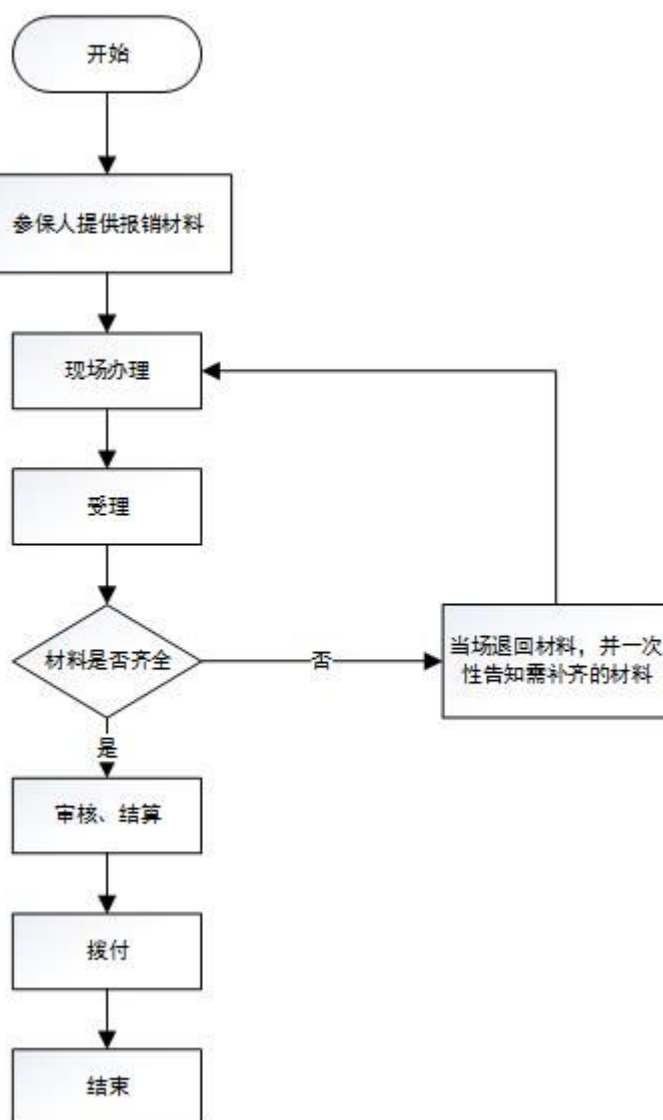
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销流程图（现场办理）

所需报销材料：医院收费有效票据，费用清单，出院记录。
属于意外伤害情形的，需提供病历复印件、第三方赔付材料（或个人书面承诺书）。



长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销

一、事项名称

长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销

二、服务对象

1. 异地安置人员、异地长期居住人员；
2. 常驻异地工作人员。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市政服务中心二楼北侧医保窗口 1-4 号）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-8907372）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121705）；高唐（0635-6066027）；茌

平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237706）；莘县（0635-7020718）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人或单位持报销材料向医保经办机构申报；

2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

医院收费有效票据，费用清单，未持有社会保障卡的需提供银行账户。

六、办理时限

10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直、开发区、高新区、度假区（聊城市东昌

府区博州路联合征缴大厅)；东昌府区(柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口)；临清(临清市果园街80号临清市医保服务大厅)；高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅)；茌平(茌平县文化路1276号三楼医疗保险管理科)；阳谷(阳谷县景阳路2号医疗保障服务大厅)；东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅)；莘县(莘县政府街12号1楼医保服务中心)。

2. 电话查询：市直、开发区、高新区、度假区(0635-8907372)；东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067)；临清(0635-7121783)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-5101769)；阳谷(0635-6026338)；东阿(0635-3270806、0635-3272963)；冠县(0635-5237706)；莘县(0635-7020718)。

八、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-5101771)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠

道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

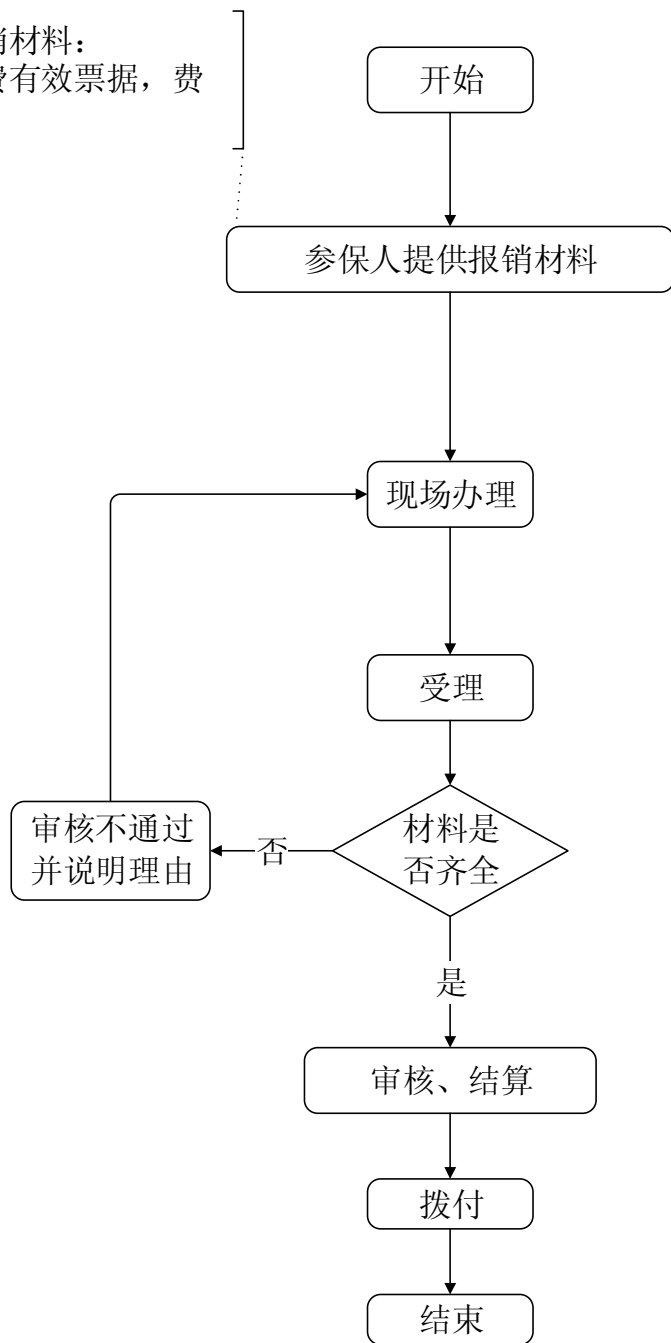
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销流程图（现场办理）

所需报销材料：
医院收费有效票据，费用清单。



转外就医医疗费用手工报销

一、事项名称

转外就医医疗费用手工报销（非联网）

二、服务对象

转外就医人员

三、办理方式

1. 现场办理：市直、开发区、高新区、度假区（聊城市东昌府区昌润路153号市政务服务中心二楼北侧医保窗口1-4号）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街80号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅）；莘县（莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直住院（0635-8907370）、市直门诊慢性病（0635-8907372）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临

清（0635-7121705）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（住院：0635-5237006，门诊慢性病：0635-5237706）；莘县（0635-7020718）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人或单位持报销材料向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；
3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

医院收费有效票据，住院、门诊慢性病费用清单，出院记录，未持有社会保障卡的需提供银行账户。

六、办理时限

10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直、开发区、高新区、度假区（聊城市东昌

府区昌润路 153 号市政务服务中心二楼北侧医保窗口 1-4 号)；东昌府区(柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口)；临清(临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅)；高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅)；茌平(茌平县文化路 1276 号三楼医疗保险管理科)；阳谷(阳谷县景阳路 2 号医疗保障服务大厅)；东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅)；莘县(莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心)。

2. 电话查询: 市直、开发区、高新区、度假区住院(0635-8907970)、市直、开发区、高新区、度假区门诊慢性病(0635-8907372)；东昌府区(0635-2990063；0635-2990067)；临清(0635-7121783)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-5101769)；阳谷(0635-6026351)；东阿(0635-3273321、0635-3275023)；冠县(住院: 0635-5237006, 门诊慢性病: 0635-5237706)；莘县(0635-7020718)。

八、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-5101771)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准: 按照我省医疗保障经办服务规范标准要

求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

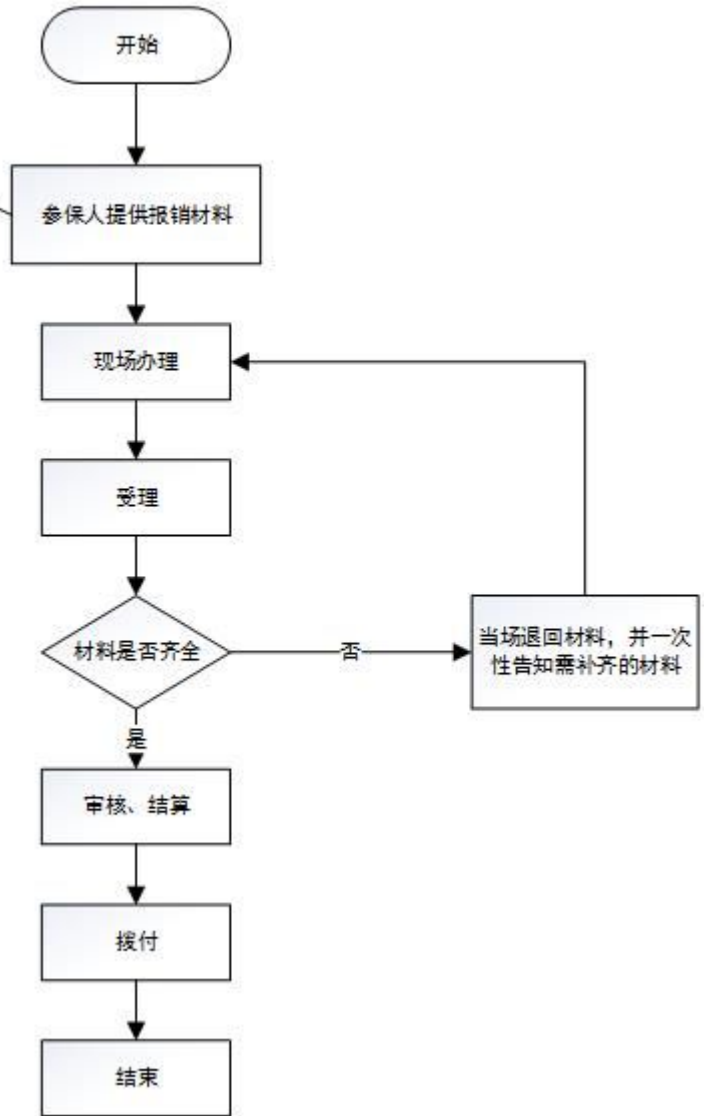
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

转外就医医疗费用手工报销流程图（现场办理）

所需报销材料：医院收费有效票据，费用清单，出院记录。



离休人员转外就医医疗费用手工报销

一、事项名称

离休人员转外就医医疗费用手工报销

二、服务对象

因病情需要转外就医的离休人员

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市政服务中心二楼北侧医保窗口 1-4 号）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189182，0635-8907372）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121705）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；

东阿(0635-3275043、0635-3270990);冠县(0635-5237087);莘县(0635-7020718);开发区(0635-8513983、0635-8512280);高新区(0635-8507368);度假区(0635-7100792)。

2. 移动端办理: 微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人或单位持报销材料向医保经办机构申报;
2. 医保经办机构受理审核, 对材料不全的, 一次性告知需补齐的材料;

五、申办材料

医院收费有效票据, 住院、门诊费用清单, 出院记录(诊断证明), 未持有社会保障卡的需提供银行账户。

六、办理时限

10 个工作日

七、监督电话

市直(0635-2189177); 东昌府区(0635-8419660); 临清(0635-7121789); 高唐(0635-6013890); 茌平(0635-4279739); 东阿(0635-3275125); 冠县(0635-5237817); 莘县(0635-7020700); 开发区(0635-8512063); 高新区(0635-8507383); 度假区(0635-7100783)。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

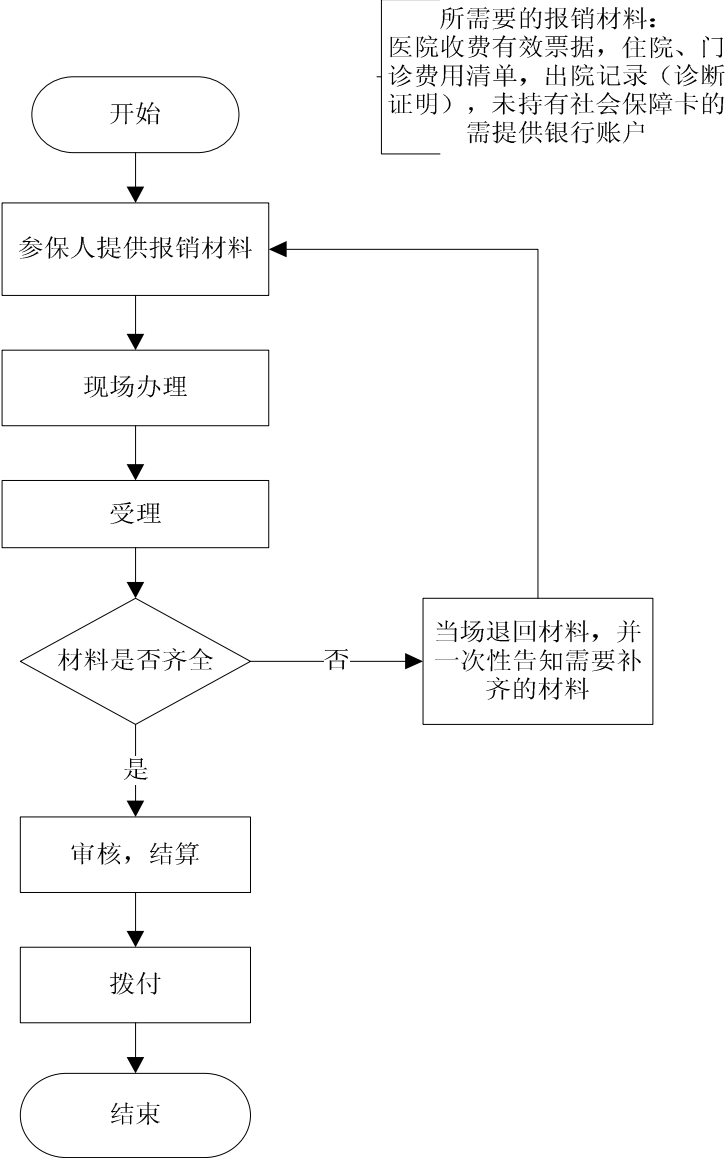
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

离休人员转外就医医疗费用手工报销流程图



门诊慢性病资格确认、备案

一、事项名称

门诊慢性病资格确认、备案

二、服务对象

参保职工

三、办理方式

1. 协议定点医疗机构办理;
2. 网上办理: 市医疗保障局官网 (<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>) —办事服务—参保人网上办事服务入口。
3. 移动端办理: 微信或支付宝搜索“聊城医保”小程序进行办理。
4. 现场办理: 市直(聊城市东昌府区昌润路153号市政务服务中心二楼北侧医保窗口); 东昌府区(柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口); 临清(临清市果园街80号临清市医保服务大厅); 高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅); 茌平(茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅); 阳谷(阳谷县谷山北路人社局服务大厅); 东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口); 冠县(冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅); 莘县(莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心); 开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区); 高新区(聊

城人力资源产业园公共服务中心)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

服务电话：市直(0635-2189256)；东昌府区(0635-2990063；0635-2990067)；临清(0635-7121727)；高唐(0635-6013903)；茌平(0635-5101770)；阳谷(0635-6026353)；东阿(0635-3275043、0635-3270990)；冠县(0635-5237706)；莘县(0635-7020717、7020719)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

四、办理流程

提交门诊慢性病申办材料，由受理的协议定点医疗机构或医保经办机构按以下流程办理：

1. 协议定点医疗机构办理流程：协议定点医疗机构审核参保人员提供的申办材料，符合政策规定的按病种时限认定备案；

2. 医保经办机构办理流程：医保经办机构审核参保人员提供的申办材料，符合政策规定的按病种时限认定备案。

3. 2020年起全面取消门诊慢性病纸质证件(慢性病资格证)，改为通过医保信息系统进行身份标识。

五、申办材料

反映其真实病情的二级及以上医院住院病历或相关检查报告。凡提供近3个月的病历、检查、化验结果的，不再重复诊断、检查、化验。

六、办理时限

对正在住院的患恶性肿瘤、肾功能衰竭透析治疗、器官移植抗排异治疗、血友病、动脉血管支架植入术后、心脏搭桥手术、心脏瓣膜置换术、心脏起搏器植入术后等病种，患者（或家属）可向所就医医疗机构随时申报、即时进行资格确认，出院后次日享受门诊慢性病待遇。患上上述疾病的已出院患者，可向就医定点医疗机构或参保地门诊慢性病定点医疗机构提出申请，受理机构即时进行资格确认。已出院患者自资格确认通过之日起开始享受门诊慢性病待遇。

其它病种随时申报，定点医疗机构每月至少审核办理一次，20个工作日办结，自资格确认通过之日起开始享受门诊慢性病待遇。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：协议定点医疗机构医保窗口或医保经办机构窗口查询备案情况；

2. 电话查询：市直、开发区、高新区、度假区（0635-2189256）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121727）；高唐（0635-6013903）；茌平（0635-5101769）；阳谷（0635-6026338）；东阿（0635-3273321）；冠县（0635-5237706）；莘县（0635-7020719、7020717）。

八、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

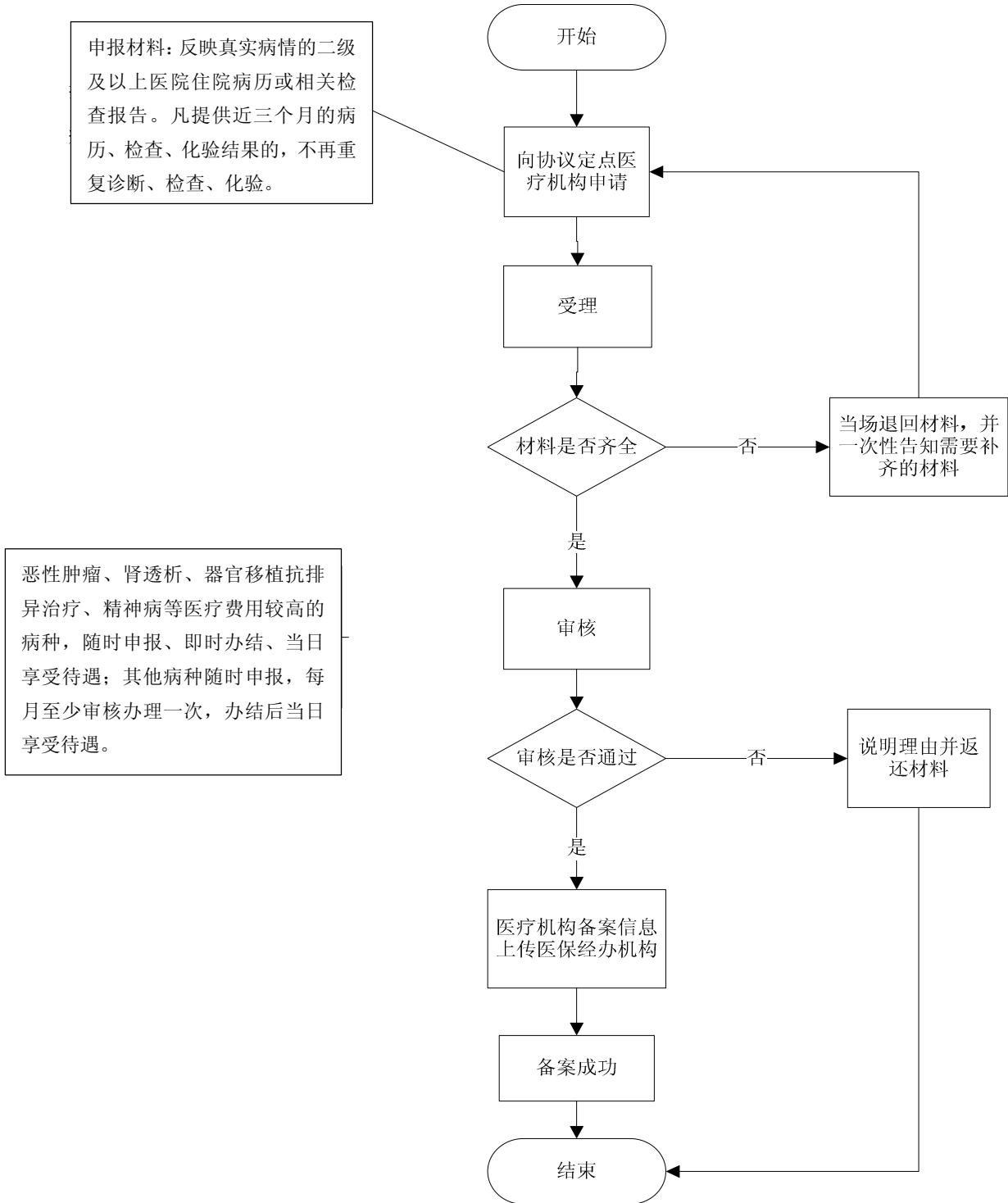
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

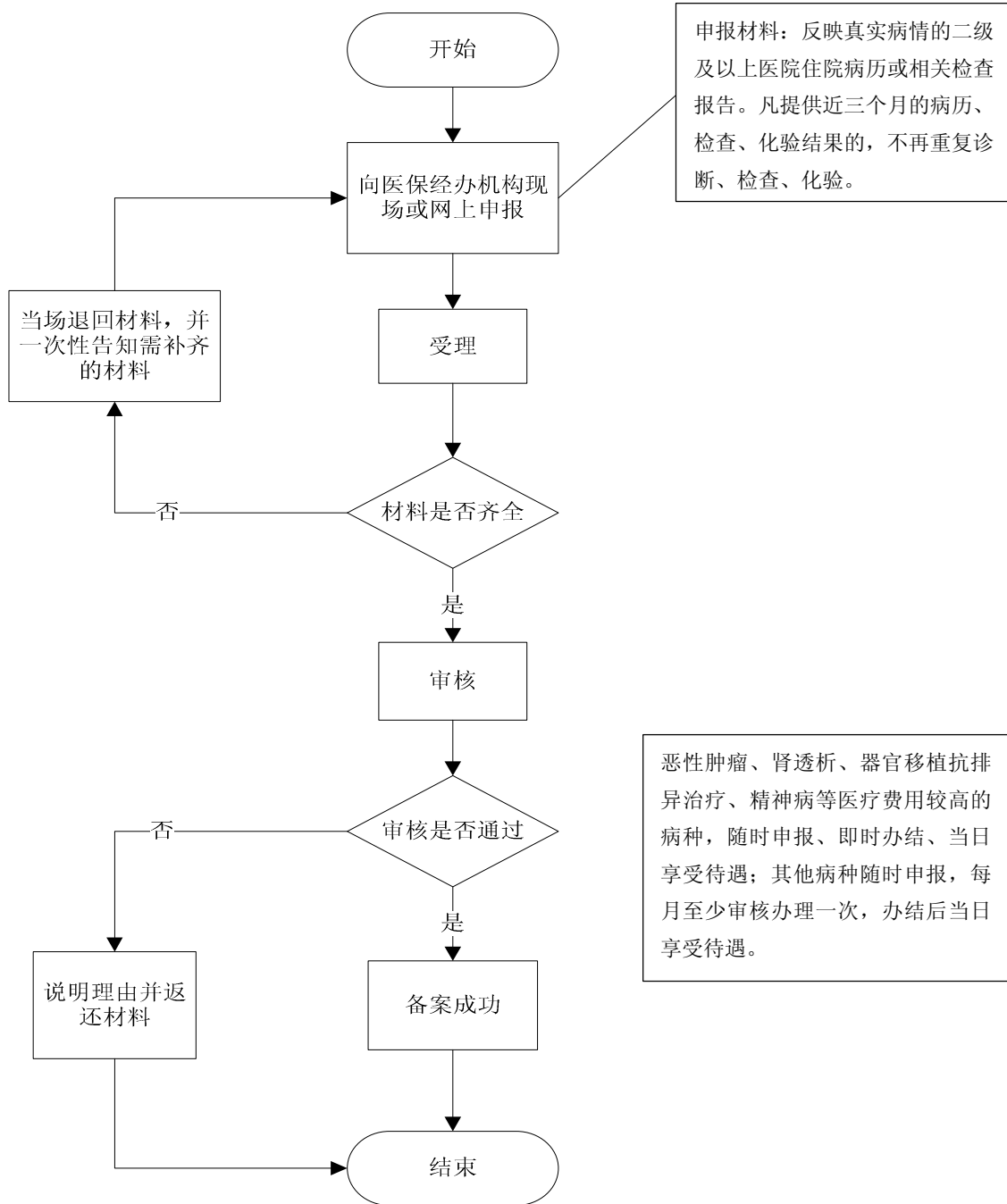
1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

门诊慢性病资格确认、备案办事流程图 (协议定点医疗机构办理)



门诊慢性病资格确认、备案办事流程图 (医保经办机构办理)



生育保险待遇

生育医疗费结算

一、事项名称

生育医疗费结算（非联网）

二、服务对象

参加生育保险的女职工。

三、办理方式

1、网上办理：市医疗保障局官网（<http://y1bzj.liaocheng.gov.cn/>）—办事服务—参保人网上办事服务入口。

2、移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

3. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路153号市行政服务大厅二楼医保局窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街80号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅）；莘县（莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊

城人力资源产业园公共服务中心)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

服务电话：市直(0635-8907371)；东昌府区(0635-2990063；0635-2990067)；临清(0635-7121705)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-5101770)；阳谷(0635-6026353)；东阿(0635-3275043、0635-3270990)；冠县(0635-5237006)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

四、办理流程

1. 参保单位或个人向医保经办机构提交申办材料；
2. 医保经办机构受理、审核、结算、拨付。

五、申办材料

1. 医院收费有效票据，住院、门诊费用清单，出院记录(诊断证明)，门诊病历原件或复印件，未持有社会保障卡的需提供银行账户；

2. 医疗保障经办业务平台无“两证”(生育服务手册和出生医学证明)信息的职工提供个人承诺书1份。

六、办理时限

10个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询: 市直(聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保局窗口); 东昌府区(柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口); 临清(临清市果园街 80 号临清市医保局 109 室); 高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅); 茌平(茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅); 阳谷(阳谷县景阳路 2 号医疗保障服务大厅); 东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口); 冠县(冠县振兴东路 122 号医保局 5 楼结算科); 莘县(莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心); 开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区); 高新区(聊城人力资源产业园六楼高新区医保业务办公室); 度假区(聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询: 市直(0635-8907371); 东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067); 临清(0635-7121783); 高唐(0635-6066027); 茌平(0635-5101770); 阳谷(0635-6026336); 东阿(0635-3275030); 冠县(0635-5237006); 莘县(0635-7020718); 开发区(0635-8513876); 高新区(0635-8507383); 度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177); 东昌府区(0635-8419660); 临清(0635-7121789); 高唐(0635-6013890); 茌平(0635-5101771); 阳谷(0635-6173039); 东阿(0635-3275125); 冠县(0635-5237817);

莘县(0635-7020700); 开发区(0635-8512063); 高新区(0635-8507383);
度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

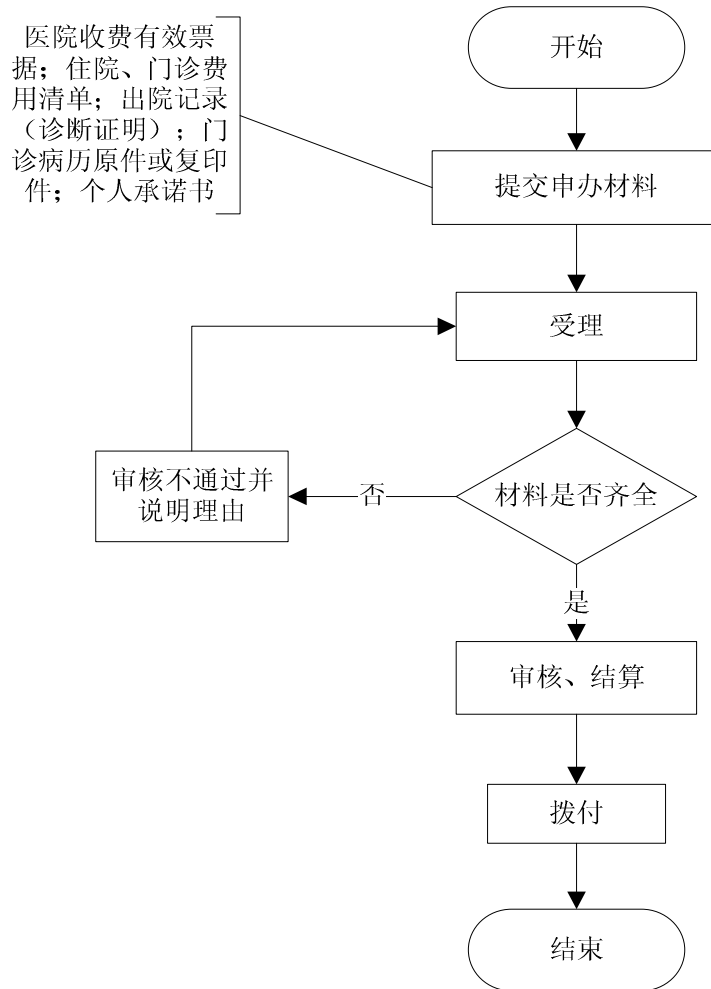
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

生育医疗费结算（非联网）办事流程图



生育医疗费补助

一、事项名称

生育医疗费补助（非联网结算）

二、服务对象

参加生育保险配偶无工作的男职工。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保局窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-8907371）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121705）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237006）；莘县（0635-7020718）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假

区(0635-7100792)。

2. 网上办理: 市医疗保障局官网 (<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>) —办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理: 微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保单位或个人向医保经办机构提交申办材料;
2. 医保经办机构受理、审核、结算、拨付。

五、申办材料

1. 医院收费有效票据, 住院费用清单, 出院记录(诊断证明), 未持有社会保障卡的需提供银行账户;

2. 医疗保障经办业务平台无“两证”(生育服务手册和出生医学证明)信息的职工提供个人承诺书1份;

3. 参保男职工配偶无工作承诺书1份。

六、办理时限

10个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询: 市直(聊城市东昌府区昌润路153号市行政服务大厅二楼医保局窗口); 东昌府区(柳园南路东昌府区行政审

批局服务大厅一楼医保窗口)；临清(临清市果园街80号临清市医保局109室)；高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅)；茌平(茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅)；阳谷(阳谷县景阳路2号医疗保障服务大厅)；东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路122号医保局5楼结算科)；莘县(莘县政府街12号1楼医保服务中心)；开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区)；高新区(聊城人力资源产业园六楼高新区医保业务办公室)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询: 市直(0635-8907371)；东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067)；临清(0635-7121783)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-5101770)；阳谷(0635-6026336)；东阿(0635-3275030)；冠县(0635-5237006)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8513876)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-5101771)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

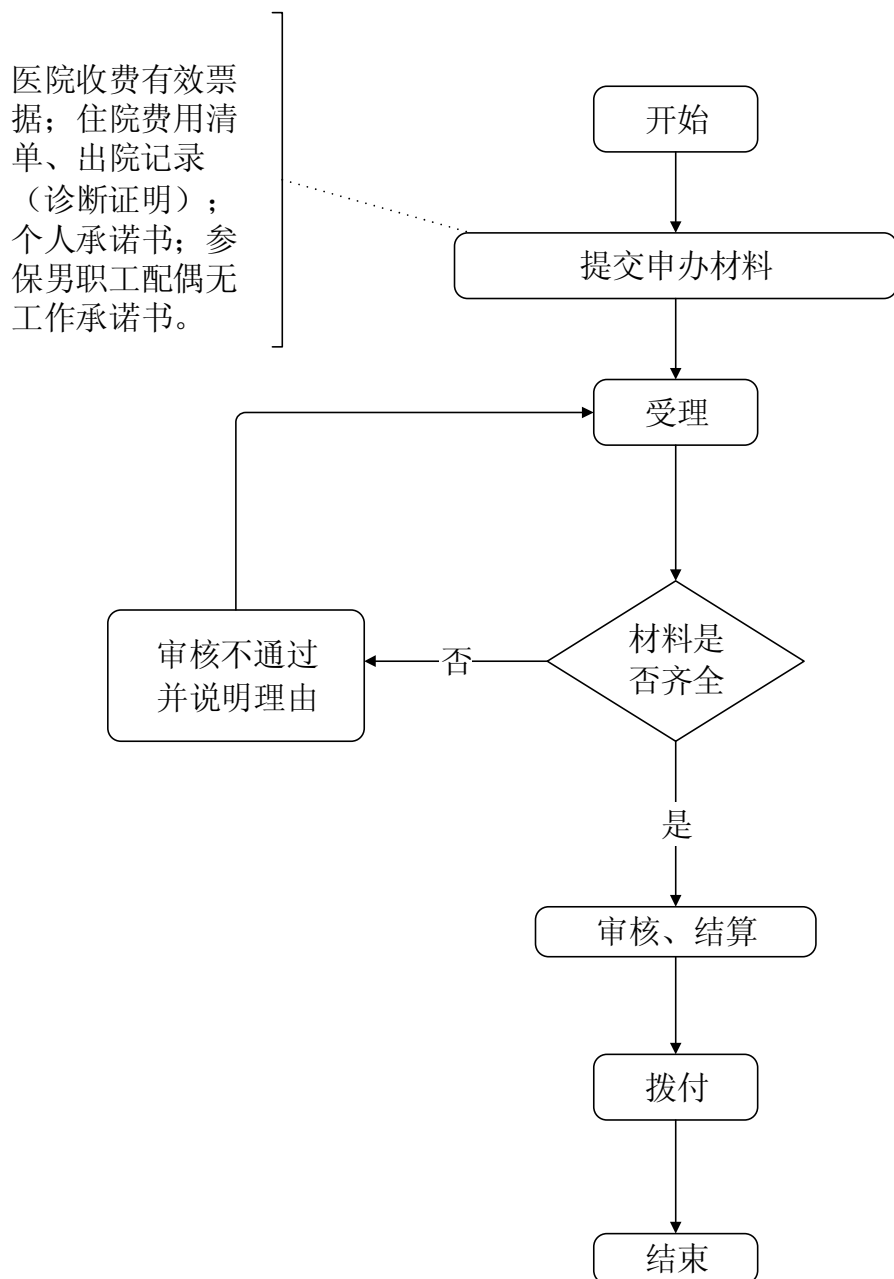
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

生育医疗费补助（非联网结算）办事流程图



生育津贴申领

一、事项名称

生育津贴申领（非联网）

二、服务对象

符合条件的参加生育保险的女职工。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保局窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-8907371）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121705）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237006）；莘县（0635-7020718）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假

区(0635-7100792)。

2. 网上办理: 市医疗保障局官网 (<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>) —办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理: 微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保单位或个人向医保经办机构提交申办材料;
2. 医保经办机构受理、审核、结算;
3. 符合规定的按月或一次性发至本人社会保障卡或银行账户。

五、申办材料

1. 《生育津贴领取审核表》1份;
2. 医疗保障经办业务平台无“两证”(生育服务手册和出生医学证明)信息的职工提供个人承诺书1份;
3. 本人社会保障卡或银行账户。

六、办理时限

10个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询: 市直(聊城市东昌府区昌润路153号市行政服务大厅二楼医保局窗口); 东昌府区(柳园南路东昌府区行政审

批局服务大厅一楼医保窗口)；临清(临清市果园街80号临清市医保局109室)；高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅)；茌平(茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅)；阳谷(阳谷县景阳路2号医疗保障服务大厅)；东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路122号医保局7楼基金财务科)；莘县(莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心)；开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区)；高新区(聊城人力资源产业园六楼高新区医保业务办公室)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询: 市直(0635-8907371)；东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067)；临清(0635-7121783)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-5101770)；阳谷(0635-6026336)；东阿(0635-3275030)；冠县(0635-5237087)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8513876)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-5101771)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

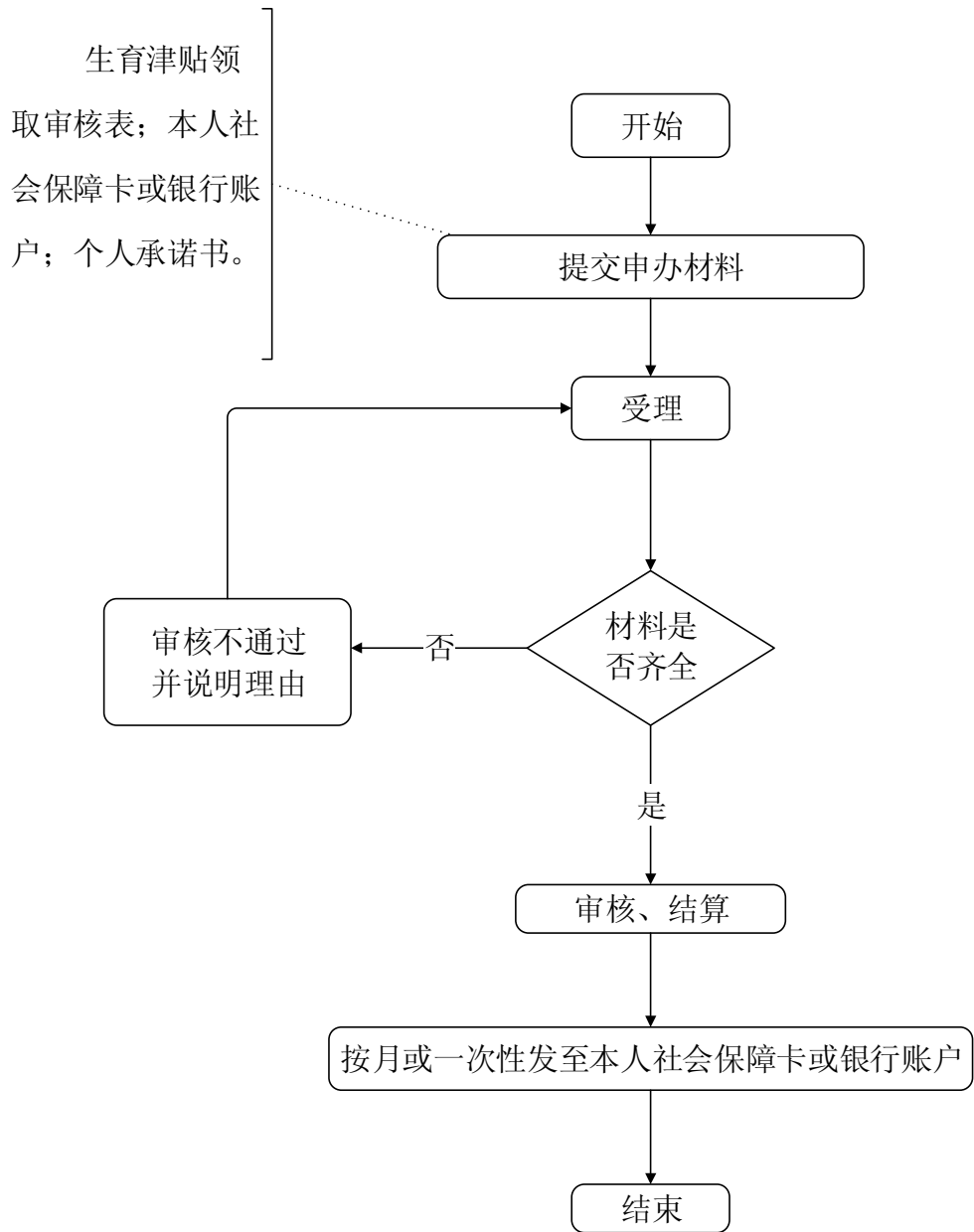
1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

生育津贴领取审核表

职工姓名		性别		联系电话	
身份证号码					
参保单位名称					
生育方式	顺产() 剖宫产() 计划生育()				
生育医疗机构					
用 人 单 位 意 见	<p style="text-align: center;">经核实，该职工符合国家计划生育政策。用人单位同意将该职工生育津贴拨付至个人银行帐户。</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20%;">单位公章</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20%;">经办人签字</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20%;">联系电话</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20%;">年 月 日</p>				

生育津贴申领（非联网）办事流程图



城乡居民医疗保障

医疗保险参保登记

城乡居民基本医疗保险参保登记

一、事项名称

城乡居民基本医疗保险参保登记

二、服务对象

不属于职工基本医疗保险参保范围的城乡居民,包括农村居民、城镇非从业居民等参保对象。

三、办理方式

1. 现场办理: 市直(聊城市东昌府区振兴西路166号一楼服务大厅); 东昌府区(聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅); 临清(临清市果园街80号临清市医保服务大厅); 高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅); 茌平(茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅); 阳谷(阳谷县谷山北路人社局服务大厅); 东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口); 冠县(冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅); 莘县(莘县新华路70号东1楼社保医保联合业务服务大厅); 开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区); 高新区(聊城人力资源产业园公共服务中心); 度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

服务电话: 市直(0635-2189313); 东昌府区(0635-8412013); 临清(0635-7121707); 高唐(0635-6066028); 茌平(0635-5101770); 阳谷(0635-6026353); 东阿(0635-3275043、0635-3270990); 冠县

(0635-5237306)；莘县(0635-7127711)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理：市医疗保障局官网(<http://y1bzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 向居住地村委会、社区居委会或镇街社区医保服务部门申报；

2. 医保经办机构受理并反馈审核结果。

五、申办材料

身份证或户口本(居住证)。

六、办理时限

集中缴费期内办结。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：东昌府区(东昌府区奥森路77号3号办公楼二楼医疗保障服务大厅)；临清(临清市果园街80号临清市医保服务大厅)；高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅，各乡镇街道医保办)；茌平(茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅)；阳谷(阳谷县谷山北路人社局服务大厅)；东阿(东阿县

行政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅)；莘县(莘县新华路70号东1楼社保医保联合业务服务大厅)；开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区)；高新区(高新区政务服务大厅)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

各县(市、区)乡镇、街道办事处人社所(医保办、便民服务中心)。

2. 电话查询: 东昌府区(0635-8419565)；临清(0635-7121707)；高唐(0635-6066029)；茌平(0635-7128210)；阳谷(0635-6026353)；东阿(0635-3275043、0635-3270990)；冠县(0635-5237306)；莘县(0635-7127711)；开发区(0635-8513876)；高新区(0635-8507382)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-4279739)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准: 按照我省医疗保障经办服务规范标准要求, 对服务质量进行评价, 评价内容包括:

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

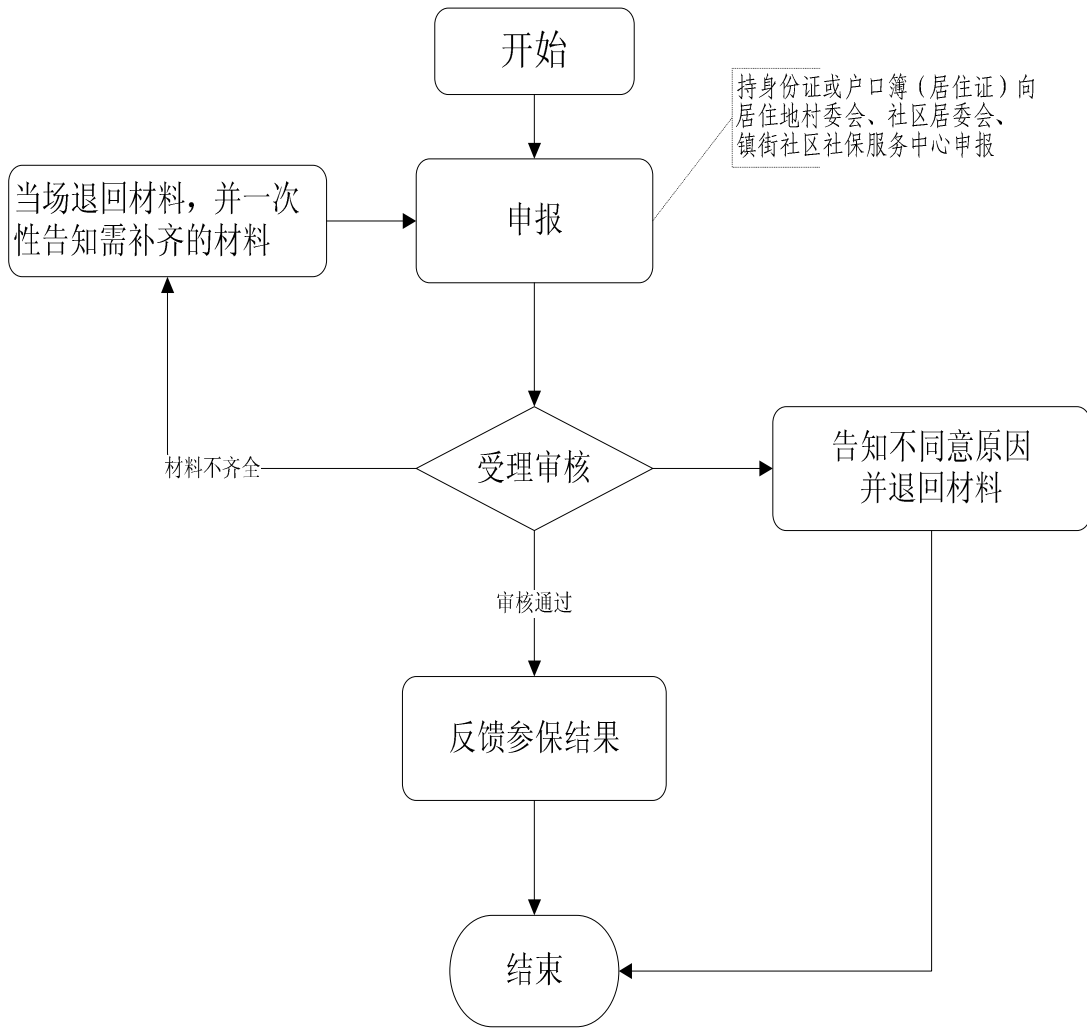
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

城乡居民医保参保登记办事流程图



学生基本医疗保险参保登记

一、事项名称

学生基本医疗保险参保登记

二、服务对象

全日制幼儿园、中小学、高等院校、技工院校在校学生

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（东昌府区奥森路 77 号 3 号办公楼二楼医疗保障服务大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189179）；东昌府区（0635-8419565）；临清（0635-7121707）；高唐（0635-6066029）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237306）；莘县（0635-7127711）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

学校统一通过现场经办或登录网上居民医疗保险系统，录入学生信息，完成增员业务。

五、申办材料

学校提供花名册 1 份。

六、办理时限

集中缴费期内办结。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（东昌府区奥森路 77 号 3 号办公楼二楼医疗保障服务大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅，各乡镇街道便民服务中心）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅，各乡镇街道医保办）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（高新区政务服务大厅）；度假区（聊城市西安交大科技园办

公区 7 号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询: 市直 (0635-2189179); 东昌府区 (0635-8419565); 临清 (0635-7121707); 高唐 (0635-6066029); 茌平 (0635-7128210); 东阿 (0635-3275043、0635-3270990); 冠县 (0635-5237306); 莘县 (0635-7127711); 开发区 (0635-8513876); 高新区 (0635-8507382); 度假区 (0635-7100792)。

八、监督电话

市直 (0635-2189177); 东昌府区 (0635-8419660); 临清 (0635-7121789); 高唐 (0635-6013890); 茌平 (0635-4279739); 东阿 (0635-3275125); 冠县 (0635-5237817); 莘县 (0635-7020700); 开发区 (0635-8512063); 高新区 (0635-8507383); 度假区 (0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准: 按照我省医疗保障经办服务规范标准要求, 对服务质量进行评价, 评价内容包括:

1. 信息公开: 公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等; 及时动态发布服务事项的改进和提升, 阶段性更新服务事项。

2. 办事效率: 对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理: 是否存在申请事项不予受理, 擅自增加

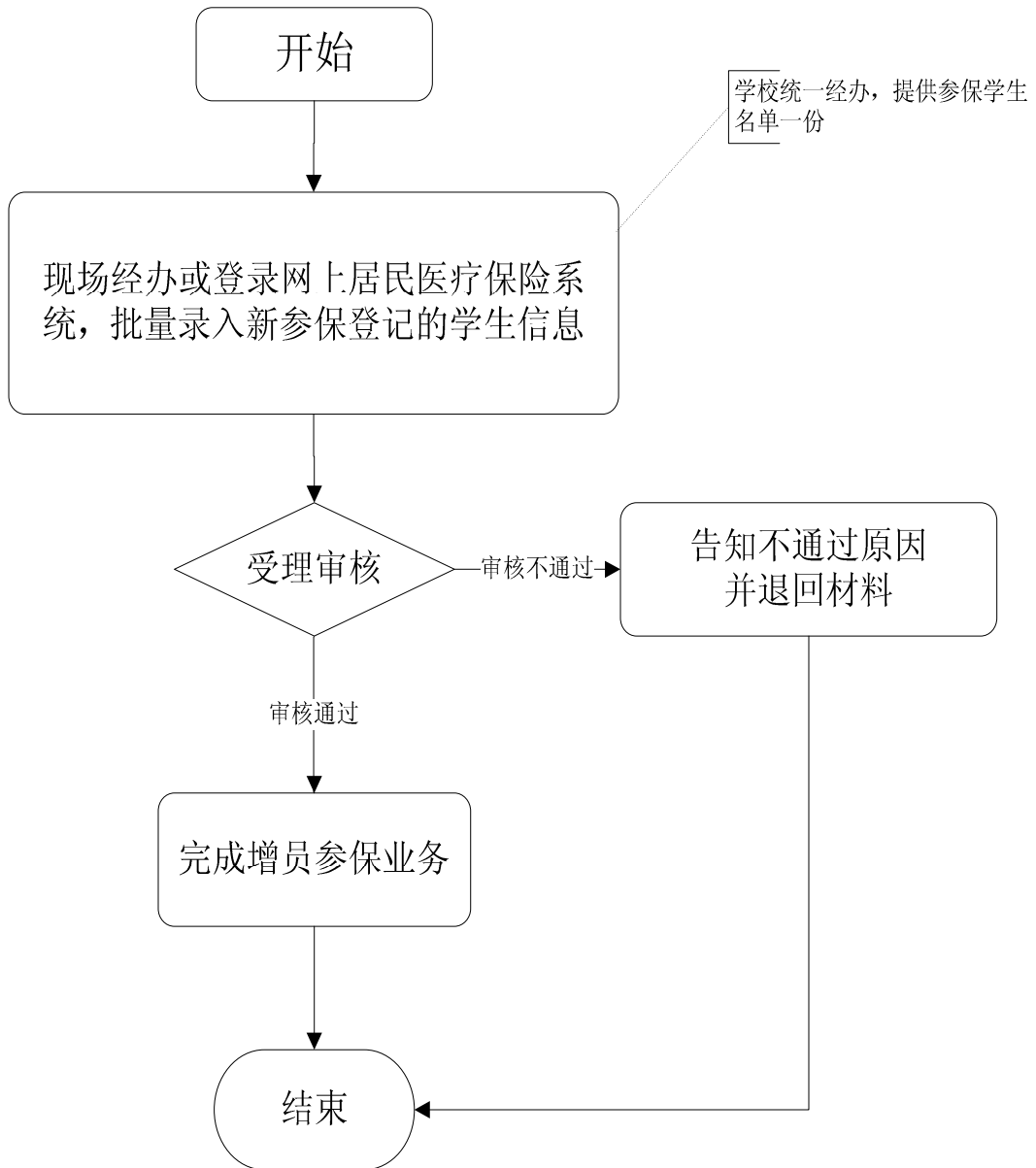
办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

学生医保参保登记办事流程图



个人权益记录查询

一、事项名称

个人权益记录查询

二、服务对象

参保居民

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路 166 号一楼服务大厅）；东昌府区（聊城市东昌府区博州路联合征缴大厅）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189179）；东昌府区（0635-8419565）；临清（0635-7121707）；高唐（0635-6066029）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237306）；莘县（0635-7127711）；开发区（0635-8513983、

0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 自助办理：医疗保险自助查询终端；

3. 网上办理：市医疗保障局官网(<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

4. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

个人持社会保障卡或身份证通过服务大厅自助服务机或窗口查询个人权益记录；

五、申办材料

有效身份证件或社会保障卡，网上查询不需提供材料。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-4279739)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要

求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

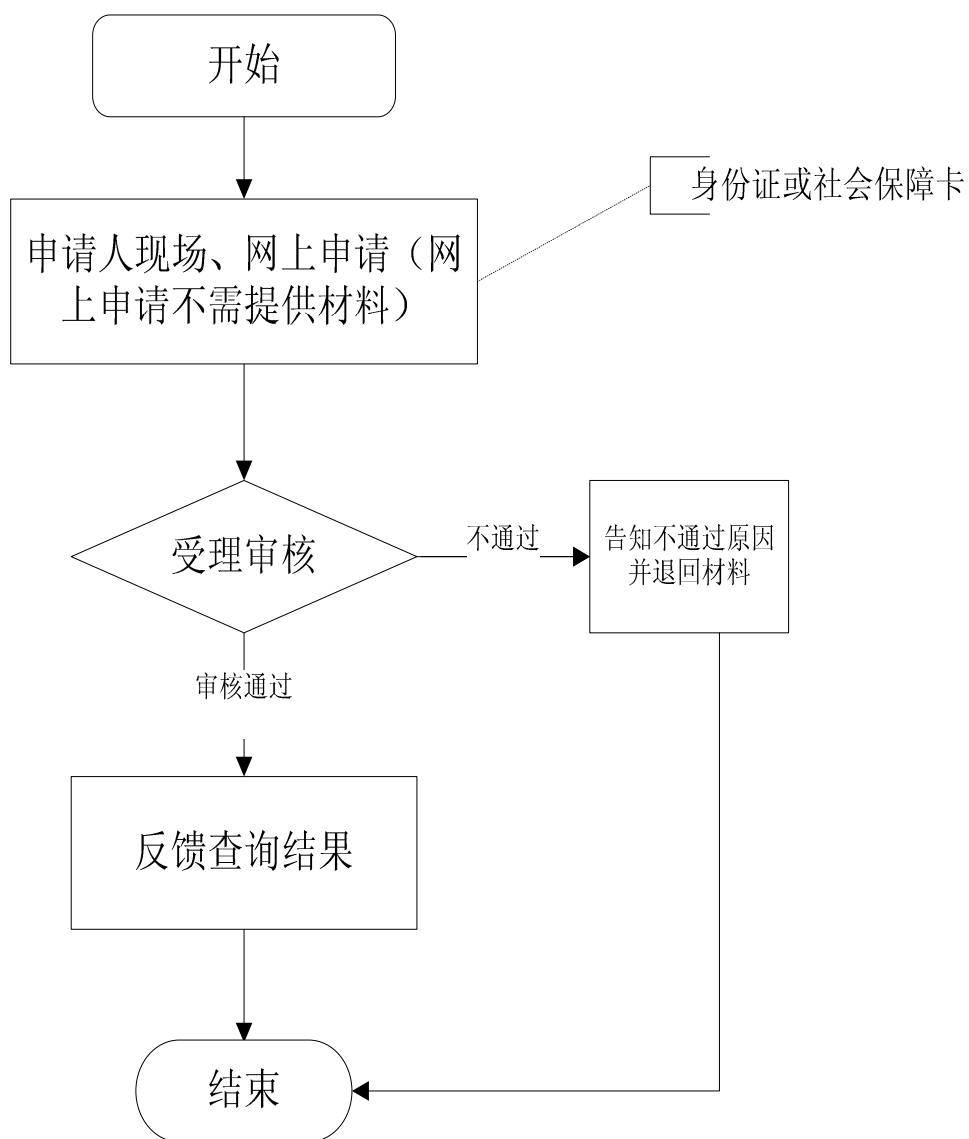
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

个人权益记录查询办事流程图



参保地持卡联网结算

居民住院医疗费用联网报销

一、事项名称

参保地就医持卡联网结算（本地业务）

二、服务对象

参保居民

三、办理方式

持社会保障卡或医保有效身份凭证在参保地协议定点医疗机构就诊、直接结算。符合基本医保、大病保险、医疗救助相关规定的费用实现“一站式服务，一窗口办理，一单制结算”。

四、办理流程

参保人员在协议定点医疗机构就医，持社会保障卡或医保有效身份凭证实现直接联网结算。

五、申办材料

无

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-5101771）；阳

谷(0635-6173039);东阿(0635-3275125);冠县(0635-5237206);莘县(0635-7020700);开发区(0635-8518286);高新区(0635-8507383);度假区(0635-7100783)。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准:按照我省医疗保障经办服务规范标准要求,对服务质量进行评价,评价内容包括:

1.信息公开:公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等;及时动态发布服务事项的改进和提升,阶段性更新服务事项。

2.办事效率:对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

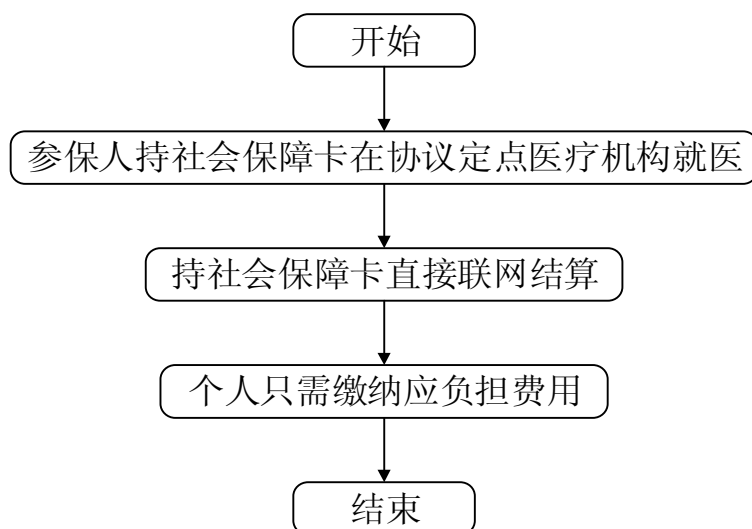
3.依法依规办理:是否存在申请事项不予受理,擅自增加办理环节、办理条件和申报材料,逾期未办结,违规收费,违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评:

1.现场测评。使用三级量化法,在经办服务窗口配备满意度评价设备,服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2.第三方测评。委托第三方机构,通过满意度调查问卷、随机抽查等方式,从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

参保地就医持卡联网结算办事流程图



居民普通门诊医疗费联网结算

一、事项名称

居民普通门诊医疗费联网结算（本地业务）

二、服务对象

参保居民

三、办理方式

持社会保障卡或医保有效身份凭证在参保地协议定点医疗机构（乡镇、街道医疗机构和村卫生室）门诊就医、直接结算。

四、办理流程

参保人员在协议定点医疗机构就医，持社会保障卡或医保有效身份凭证实现直接联网结算。

五、申办材料

无

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-4279739）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237206）；莘县（0635-7020700）；开发区（0635-8512063）；高新区（0635-8507383）；度假区（0635-7100783）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

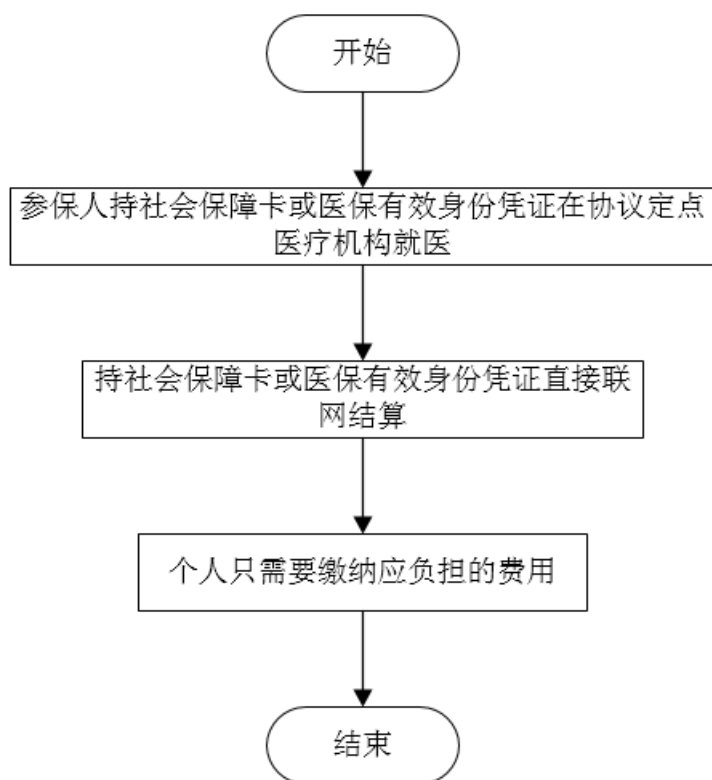
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

居民普通门诊医疗费联网结算办事流程图



异地就医备案

长期异地就医备案

一、事项名称

长期异地就医备案

二、服务对象

长期异地居住人员(原则上不低于6个月)。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区振兴西路166号一楼服务大厅）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街80号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅）；莘县（莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189253）；东昌府区（0635-2990063）；

0635-2990067)；临清(0635-7121707)；高唐(0635-6066029)；茌平(0635-5101770)；阳谷(0635-6026353)；东阿(0635-3275043、0635-3270990)；冠县(0635-5237006)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理：市医疗保障局官网(<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人通过服务大厅或网上向医保经办机构申报；

2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

3. 通过网上提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

1. 居住证、居住证办理回执单或其他异地居住证明材料 1 份；

2. 实行承诺备案制。对不能提供上述异地长期居住材料的，参保人员可书面承诺。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-4279739）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）；开发区（0635-8512063）；高新区（0635-8507383）；度假区（0635-7100783）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

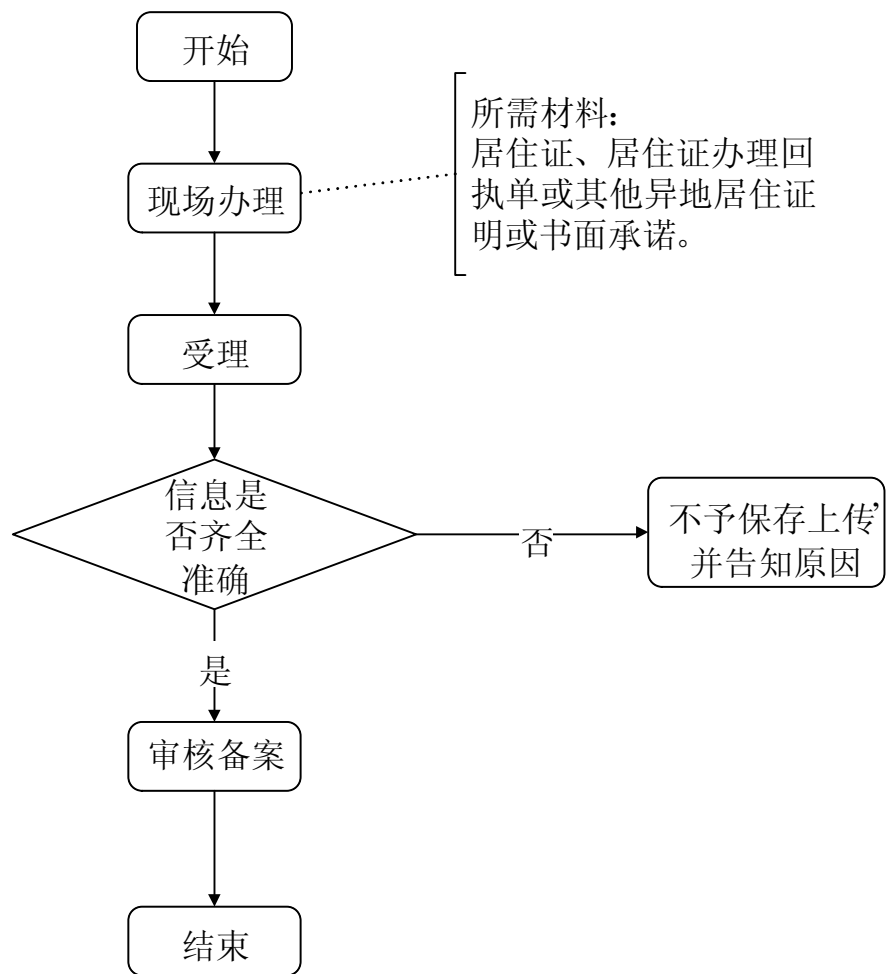
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、

随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

长期异地就医备案办事流程图（现场办理）



转外就医备案

一、事项名称

转外就医备案

二、服务对象

需通过转诊转院到统筹地区外住院就医的参保人员。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189256）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121707）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237006）；莘县（0635-7020718）；开

发区(0635-8513983、0635-8512280);高新区(0635-8507368);度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理: 市医疗保障局官网(<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理: 微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

4. 医院端办理: 通过转诊医院上传转诊备案信息。

四、办理流程

1. 现场办理: 市直(聊城市东昌府区昌润路153号市行政服务大厅二楼医保窗口);东昌府区(柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口);临清(临清市果园街80号临清市医保服务大厅);高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅);茌平(茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅);阳谷(阳谷县谷山北路人社局服务大厅);东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口);冠县(冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅);莘县(莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心);开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区);高新区(聊城人力资源产业园公共服务中心);度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

服务电话: 市直(0635-2189256);东昌府区(0635-2990063;0635-2990067);临清(0635-7121707);高唐(0635-6066028);茌平(0635-5101770);阳谷(0635-6026353);东阿(0635-3275043、0635-3270990);冠县(0635-5237006);莘县(0635-7020718);开

发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 医院办理：参保人在本地定点医院办理转诊手续，转诊医院上传参保人转诊信息至医保经办机构，医保经办机构备案。医院同意转诊但无法上传转诊信息的，医院通过电话与医保经办机构联系办理备案；

3. 通过网上、移动端提交材料的，经审核符合条件的，通过网上告知审核结果。

五、申办材料

社会保障卡。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-4279739）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）；开发区（0635-8512063）；高新区（0635-8507383）；度假区（0635-7100783）。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠

道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

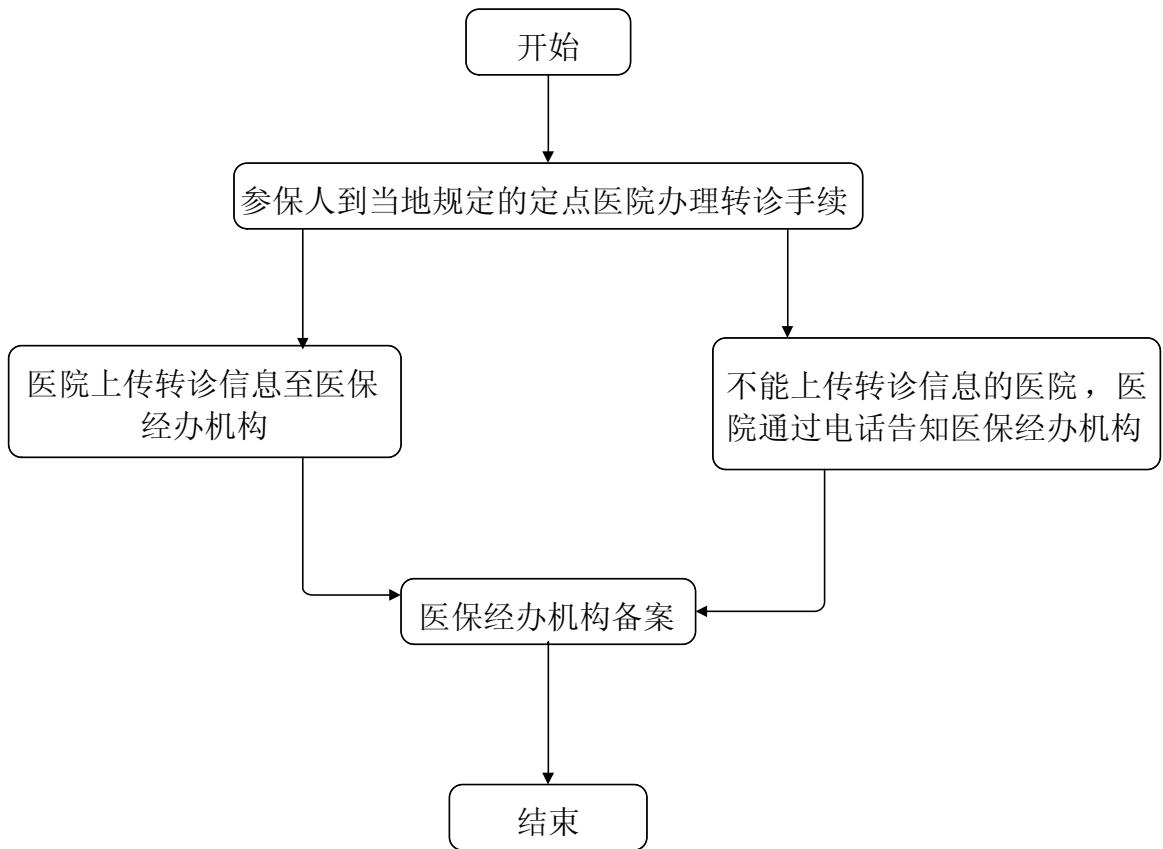
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

转外就医备案办事流程图



异地急诊转住院联网备案

一、事项名称

异地急诊转住院联网备案

二、服务对象

在异地联网医院因急诊转住院的参保人员。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189256）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121707）；高唐（0635-6066030）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、

0635-3270990)；冠县(0635-5237006)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理：市医疗保障局官网(<http://ylbj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人在异地联网医院开具急诊相关证明材料；
2. 通过电话、传真、网上等方式告知参保地医保经办机构联网备案；

五、申办材料

急诊相关证明材料 1 份。

六、办理时限

即时办结。

七、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-4279739)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

八、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

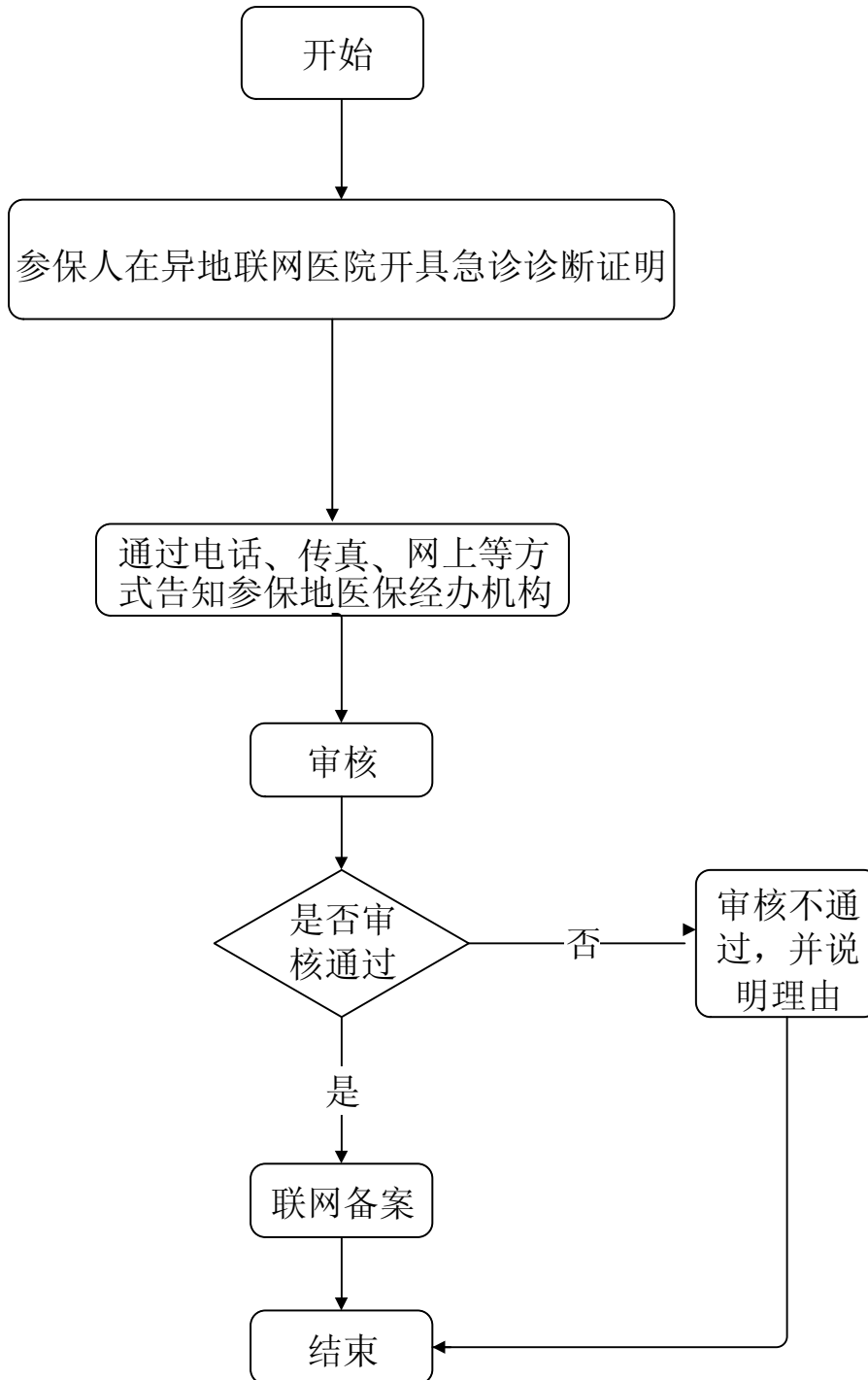
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

异地急诊转住院联网备案办事流程图



医疗费用手工报销

长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销

一、事项名称

长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销（非联网）

二、服务对象

长期异地就医备案人员。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市昌润路 153 号聊城市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-8907370）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121707）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、

0635-3270990)；冠县(0635-5237306)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8513983、0635-8512280)；高新区(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人持报销材料向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

五、申办材料

医院收费有效票据，费用清单，出院记录，未持有社会保障卡的需提供银行账户。属于意外伤害情形的，须提供住院病历(加盖红章)、第三方赔付材料(或个人书面承诺书)。

六、办理时限

10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直(聊城市昌润路 153 号市政务服务中心二楼北侧医保窗口)；东昌府区(柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口)；临清(临清市果园街 80 号临清市医保局 119 室)；高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅，各乡镇

街道医保办);茌平(茌平县文化路1276号三楼医保服务大厅);阳谷(阳谷县景阳路2号医疗保障服务大厅);东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口);冠县(冠县振兴东路122号医保局5楼结算科);莘县(莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心);开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区);高新区(高新区政务服务大厅);度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询: 市直(0635-8907370); 东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067); 临清(0635-7121719); 高唐(0635-6066027); 茌平(0635-7128215); 阳谷(0635-6026352); 东阿(0635-3275067); 冠县(0635-5237006); 莘县(0635-7020718); 开发区(0635-8512063); 高新区(0635-8507382); 度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177); 东昌府区(0635-8419660); 临清(0635-7121789); 高唐(0635-6013890); 茌平(0635-4279739); 阳谷(0635-6173039); 东阿(0635-3275125); 冠县(0635-5237817); 莘县(0635-7020700); 开发区(0635-8518286); 高新区(0635-8507383); 度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准: 按照我省医疗保障经办服务规范标准要求, 对服务质量进行评价, 评价内容包括:

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

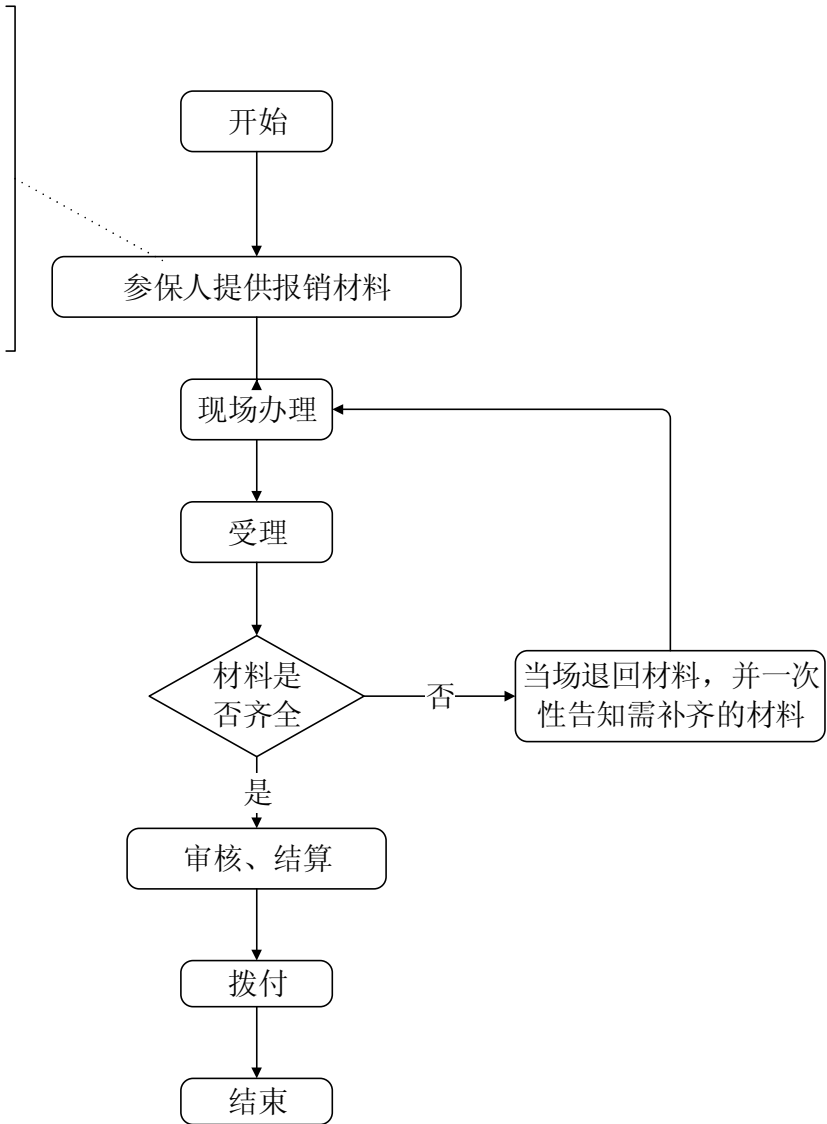
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

长期异地就医备案人员住院医疗费用手工报销流程图(现场办理)

所需报销材料：医院收费有效票据，费用清单，出院记录（诊断证明）。属于意外伤害情形的，须提供病历复印件、第三方赔付材料（或个人书面承诺书）。



长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销

一、事项名称

长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销

二、服务对象

长期异地就医备案人员。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市昌润路 153 号市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-8907372）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121707）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237706）；莘县（0635-7020718）；开

发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人持报销材料向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

五、申办材料

医院收费有效票据，费用清单，未持有社会保障卡的需提供银行账户。

六、办理时限

10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直（聊城市昌润路 153 号市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保局 119 室）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅，各乡镇街道医保办）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县景阳路 2 号医疗保障服务大厅）；东阿（东阿县行

政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅)；莘县(莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心)；开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区)；高新区(聊城人力资源产业园六楼高新区医保业务办公室)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询：市直(0635-8907372)；东昌府区(0635-2990063；0635-2990067)；临清(0635-7121719)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-7128215)；阳谷(0635-6026339)；东阿(0635-3270806、0635-3272963)；冠县(0635-5237706)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-4279739)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8518286)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段

性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

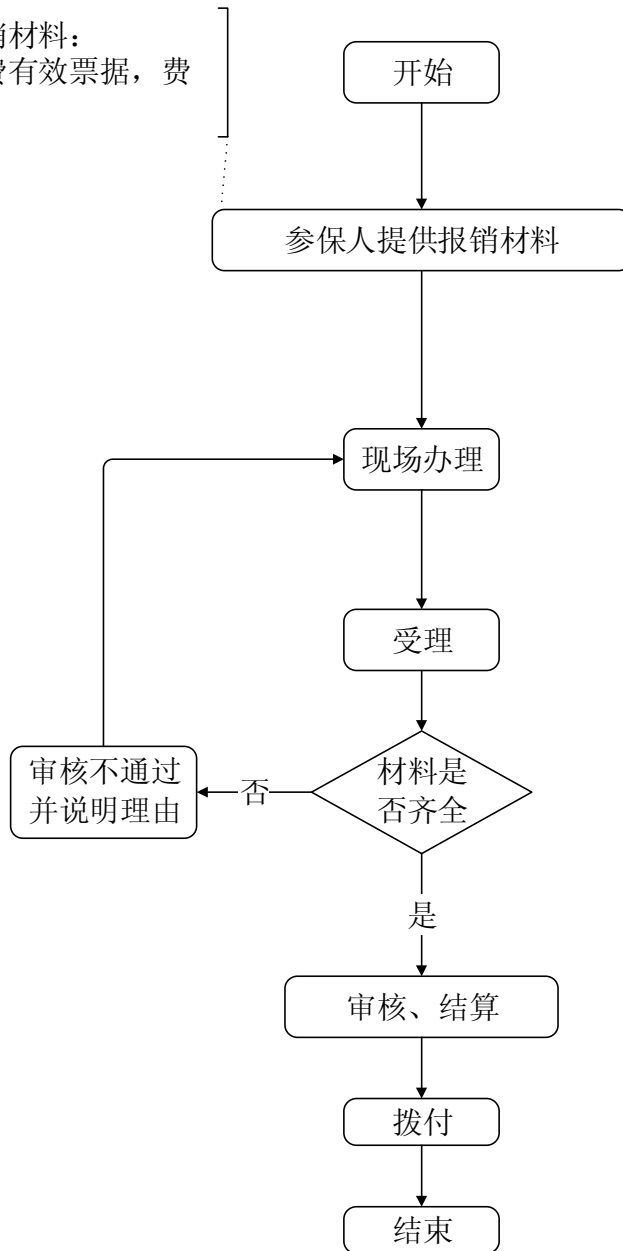
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

长期异地就医备案人员门诊慢性病医疗费用手工报销流程图（现场办理）

所需报销材料：
医院收费有效票据，费用清单。



转外就医医疗费用手工报销

一、事项名称

转外就医医疗费用手工报销（非联网）

二、服务对象

转外就医人员

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市昌润路 153 号聊城市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直住院（0635-8907370）、市直门诊慢性病（0635-8907372）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121707）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（住院：0635-5237006，门诊慢性病：5237706）；莘县（0635-7020718）；

开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区（0635-7100792）。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人持报销材料向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

五、申办材料

医院收费有效票据，住院、门诊慢性病费用清单，出院记录，未持有社会保障卡的需提供银行账户。

六、办理时限

10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直（聊城市昌润路 153 号聊城市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保局 119 室）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅，各乡镇街道医保办）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县景阳路 2 号医疗保障服务大厅）；东阿（东

阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路122号医保局6楼服务大厅)；莘县(莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心)；开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区)；高新区(高新区政务服务大厅)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询：市直住院(0635-8907970)、市直门诊慢性病(0635-8907372)；；东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067)；临清(0635-7121719)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-7128215)；阳谷(0635-6026352)；东阿(0635-3275067)；冠县(住院: 0635-5237006, 门诊慢性病: 5237706)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507382)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-4279739)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8518286)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠

道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

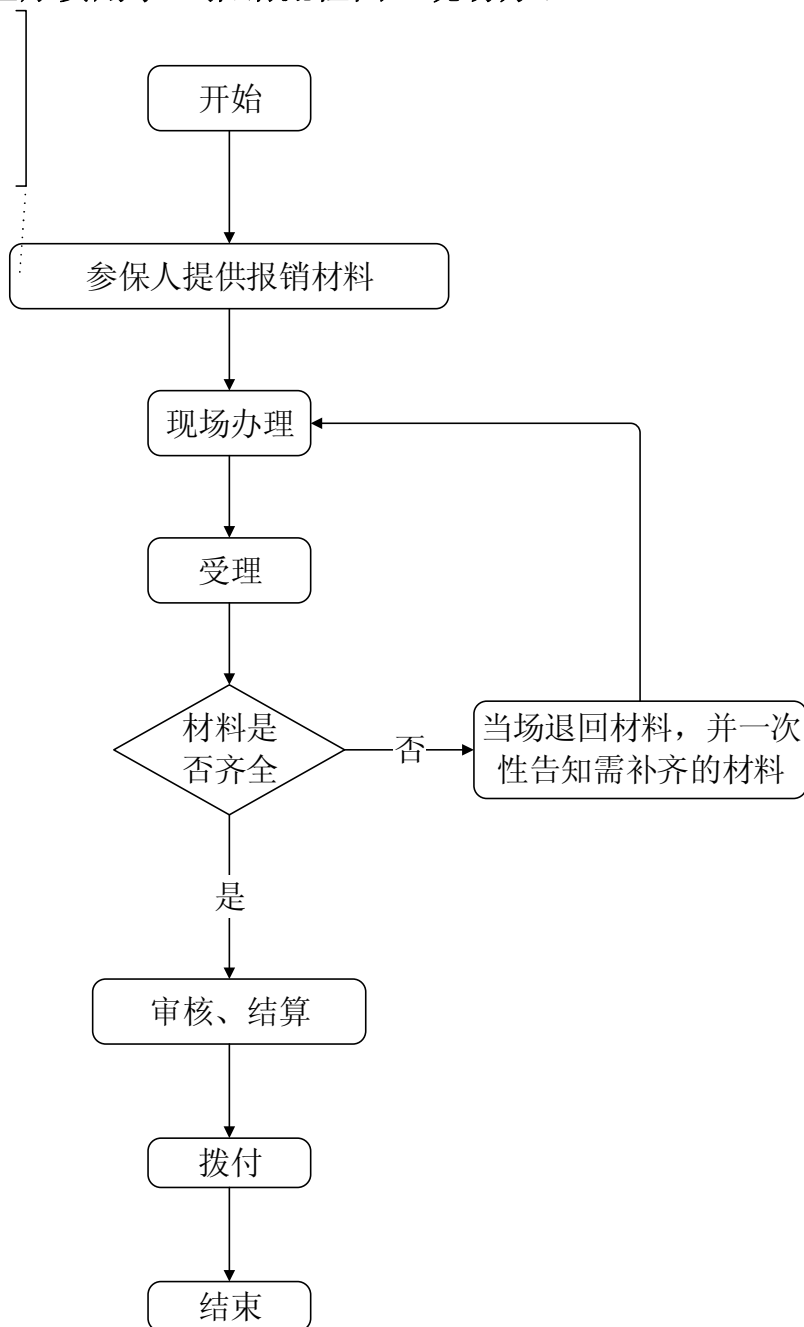
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

转外就医医疗费用手工报销流程图（现场办理）

所需报销材料：
医院收费有效票据，费用清单，出院记录（诊断证明）



在校学生意外伤害门诊手工报销

一、事项名称

在校学生意外伤害门诊费用手工报销

二、服务对象

按规定参加居民医保的市内各类学校在校学生

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市昌润路 153 号聊城市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县新华路 70 号东 1 楼社保医保联合业务服务大厅）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189220、0635-8907970）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237006）；莘县（0635-7020718）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区

(0635-8507368)；度假区(0635-7100792)。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人持报销材料向医保经办机构申报；

2. 医保经办机构受理审核，对材料不全的，一次性告知需补齐的材料；

五、申办材料

门诊病历、医院收费有效票据，费用清单，未持有社会保障卡的需提供银行账户。

现场签署此意外伤害无第三方责任的个人书面承诺书。

六、办理时限

10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直（聊城市昌润路 153 号聊城市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保局 119 室）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅，各乡镇街道医保办）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务

大厅)；东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路122号医保局5楼结算科)；莘县(莘县政府街12号1楼医保服务中心)；开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询：市直(0635-2189220、0635-8907370)；东昌府区(0635-2990063；0635-2990067)；临清(0635-7121719)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-7128215)；阳谷(0635-6026352)；东阿(0635-3275067)；冠县(0635-5237006)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507382)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-4279739)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8518286)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段

性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

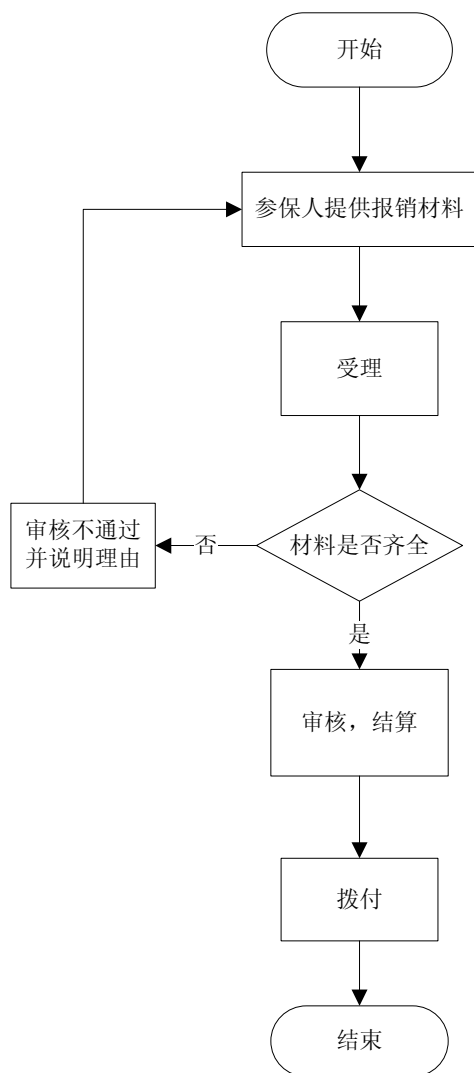
满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

在校学生意外伤害门诊手工报销办事

流程图



所需要的报销材料：
门诊病历、医院收费有效票
据，费用清单，未持有社会
保障卡的需提供银行账户；
现场签署此意外伤害无第三
方责任的个人书面承诺书。

门诊慢性病资格确认、备案

一、事项名称

门诊慢性病资格确认、备案

二、服务对象

参保居民

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189256）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121709）；高唐（0635-6013903）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237706）；莘县（0635-7020717、7020719）；

开发区(0635-8513983、0635-8512280);高新区(0635-8507368);度假区(0635-7100792)。

2. 协议定点医疗机构办理;

3. 网上办理:市医疗保障局官网(<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

4. 移动端办理:微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

提交门诊慢性病申办材料,由受理的协议定点医疗机构或医保经办机构按以下流程办理:

1. 协议定点医疗机构办理流程:协议定点医疗机构审核参保人员提供的申办材料,符合政策规定的,由定点医疗机构进行认定备案;

2. 医保经办机构办理流程:医保经办机构审核参保人员提供的申办材料,符合政策规定的,由医疗经办机构进行认定备案。

3. 2020年起全面取消门诊慢性病纸质证件(慢性病资格证),改为通过医保信息系统进行身份标识。

五、申办材料

参保患者可持能够反映其真实病情的二级及以上医院住院病历或相关检查报告。

六、办理时限

对正在住院的患恶性肿瘤、肾功能衰竭透析治疗、器官移植

抗排异治疗、血友病、动脉血管支架植入术后、心脏搭桥手术、心脏瓣膜置换术、心脏起搏器植入术后等病种，患者（或家属）可向所就医医疗机构随时申报、即时进行资格确认，出院后次日享受门诊慢性病待遇。患上上述疾病的已出院患者，可向就医定点医疗机构或参保地门诊慢性病定点医疗机构提出申请，受理机构即时进行资格确认。已出院患者自资格确认通过之日起开始享受门诊慢性病待遇。

其它病种随时申报，定点医疗机构每月至少审核办理一次，20个工作日办结，自资格确认通过之日起开始享受门诊慢性病待遇。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：协议定点医疗机构医保窗口或医保经办机构窗口查询备案情况；

2. 电话查询：市直（0635-2189256）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121709）；高唐（0635-6013903）；茌平（0635-7128215）；阳谷（0635-6026339）；东阿（0635-3273321）；冠县（0635-5237706）；莘县（0635-7020719、7020717）；开发区（0635-8513876）；高新区（0635-8507382）；度假区（0635-7100792）。

八、监督电话

市直（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-4279739）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）；开发区（0635-8512063）；高新区（0635-8507383）；度假区（0635-7100783）。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

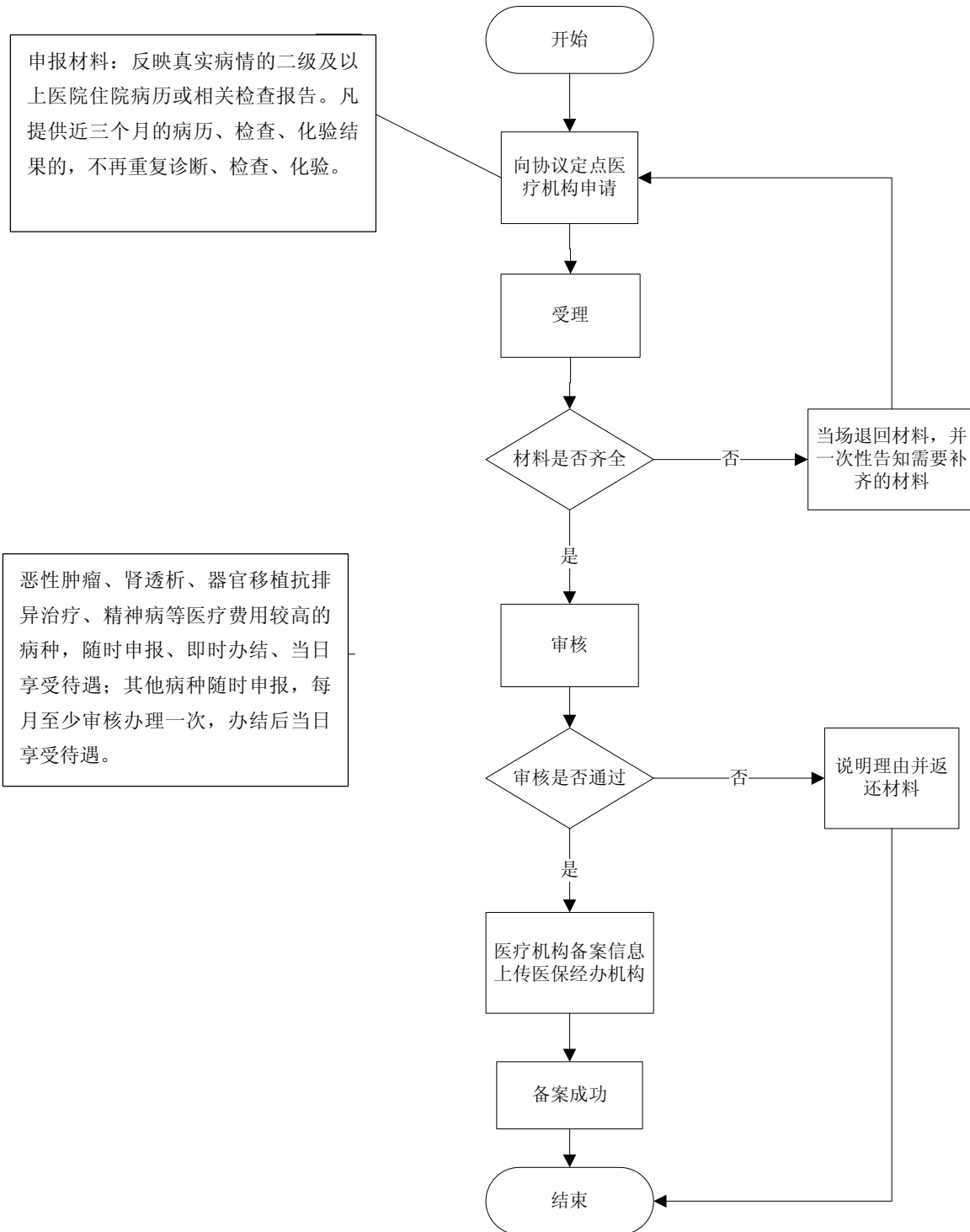
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

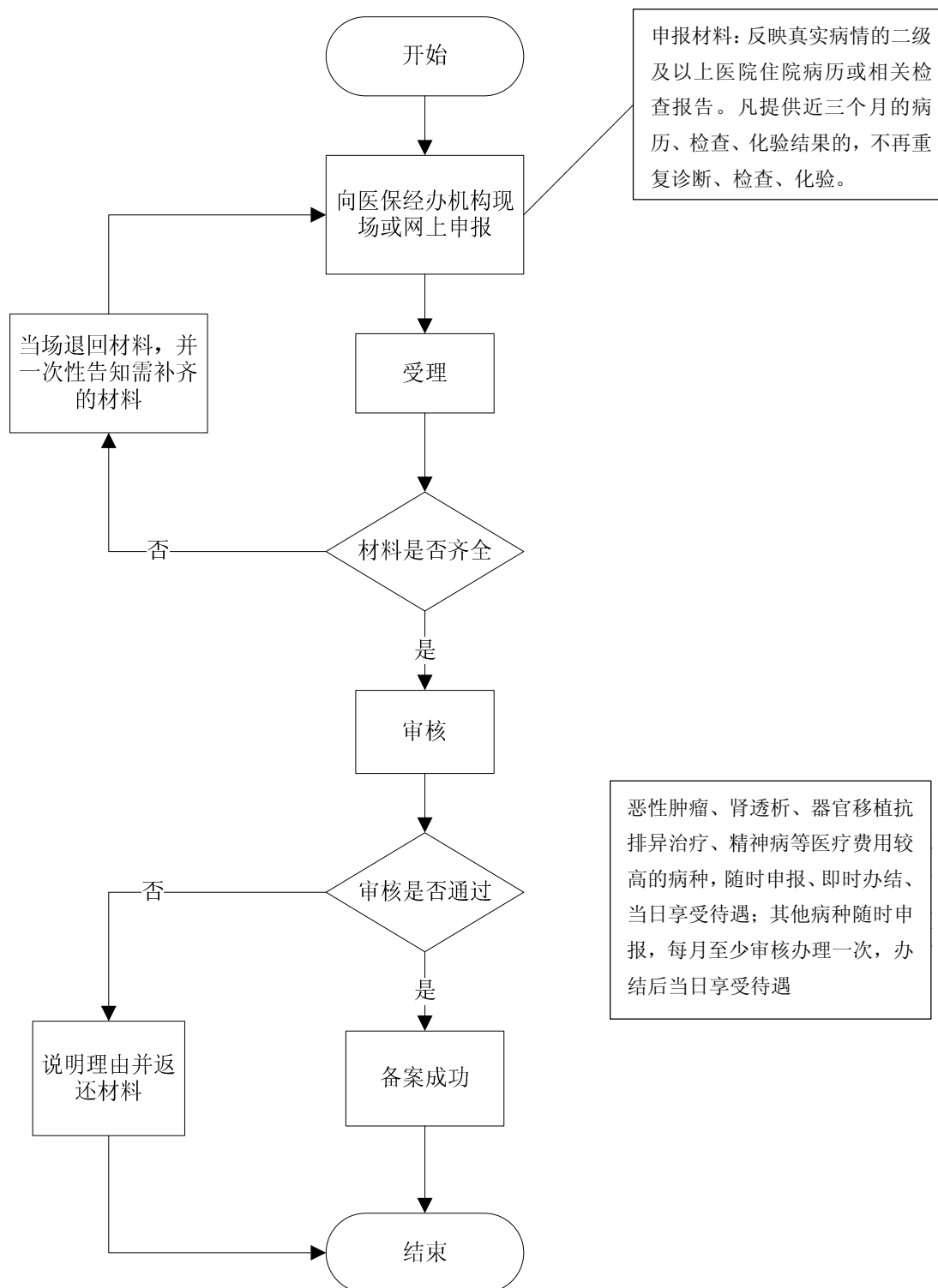
1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

门诊慢性病资格确认、备案办事流程图 (协议定点医疗机构办理)



门诊慢性病资格确认、备案办事流程图 (医保经办机构办理)



生育医疗费结算

一、事项名称

生育医疗费结算（非联网）

二、服务对象

参保居民

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 6 楼服务大厅）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-8907371）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121707）；高唐（0635-6066027）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237706）；莘县（0635-7020718）；开

发区(0635-8513983、0635-8512280);高新区(0635-8507368);度假区(0635-7100792)。

2. 网上办理: 市医疗保障局官网(<http://ylbzj.liaocheng.gov.cn/>)—办事服务—参保人网上办事服务入口。

3. 移动端办理: 微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 参保人向医保经办机构提交申办材料;
2. 医保经办机构受理、审核、结算、拨付。

五、申办材料

医院收费有效票据,住院费用清单、出院记录(诊断证明)。

六、办理时限

10 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询: 市直(聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保窗口);东昌府区(柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口);临清(临清市果园街 80 号临清市医保局 119 室);高唐(高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅,各乡镇街道医保办);茌平(茌平县文化路 1276 号三楼医保服务

大厅)；东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口)；冠县(冠县振兴东路122号医保局5楼结算科)；莘县(莘县政府街12号1楼医保服务中心)；开发区(聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区)；高新区(聊城人力资源产业园六楼高新区医保业务办公室)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询: 市直(0635-8907371)；东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067)；临清(0635-7121719)；高唐(0635-6066027)；茌平(0635-7128215)；东阿(0635-3275030)；冠县(0635-5237006)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-4279739)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8518286)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准: 按照我省医疗保障经办服务规范标准要求, 对服务质量进行评价, 评价内容包括:

1. 信息公开: 公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等; 及时动态发布服务事项的改进和提升, 阶段

性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

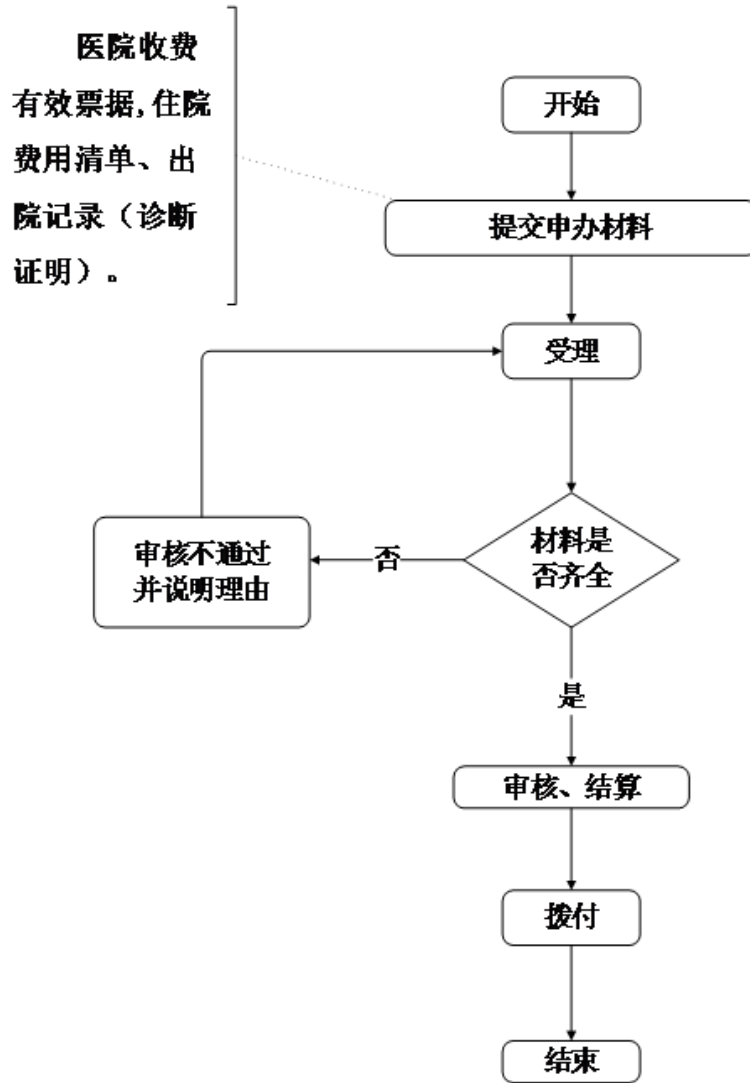
3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

生育医疗费（非联网）结算办事流程图



协议定点医药机构

新增协议定点医药机构

一、事项名称

新增协议定点医药机构

二、服务对象

医疗机构、零售药店。

三、办理方式

1. 现场办理：市直（聊城市东昌府区昌润路 153 号市行政服务大厅二楼医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保服务大厅）；高唐（高唐县劳动大厦医疗保险服务大厅）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县谷山北路人社局服务大厅）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 5 楼医药服务和价格管理科）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园公共服务中心）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

服务电话：市直（0635-2189965）；东昌府区（0635-2990063；0635-2990067）；临清（0635-7121715）；高唐（0635-6066028）；茌平（0635-5101770）；阳谷（0635-6026353）；东阿（0635-3275043、0635-3270990）；冠县（0635-5237837）；莘县（0635-7127711）；开发区（0635-8513983、0635-8512280）；高新区（0635-8507368）；度假区

(0635-7100792)。

2. 移动端办理：微信或支付宝搜索“聊城医保小程序”进行办理。

四、办理流程

1. 医药机构向医保经办机构提出申请；

2. 审核评估：医保经办机构或委托第三方组织专家通过审核书面材料和实地察看等方式，对申报的医药机构进行评估；

3. 协商谈判：由医保经办机构与拟新增的协议管理医药机构进行协商谈判，主要内容包括服务人群、服务范围、服务内容、服务质量、基金支付方式、审核结算办法、违约情形和责任、协议时效及争议处理等；

4. 结果公示：评估结果在各县（市、区）医疗保障局微信公众号、门户网站等公示5个工作日；

5. 协议签订：医保经办机构与新增医药机构签订服务协议，并向社会公布新增协议定点医药机构名单。

五、申办材料

1. 申请新增协议定点医疗机构资料清单：

（1）《医疗保险协议定点医疗机构申请表》1份；

（2）《医疗机构从业人员名册》1份；

（3）医疗机构设置批复文件，执业医师、护士的执业证书，经营场所的房产证明或租赁协议，大型医疗仪器设备清单及配置许可证原件及复印件1份。

2. 申请新增协议定点零售药店资料清单:

(1) 《医疗保险协议定点零售药店申请表》1份;

(2) 《药店从业人员名册》1份;

(3) 《药品经营许可证》副本,《药品经营质量管理规范认证证书》,《营业执照》副本,执业药师注册证书,经营场所的房产证明或租赁协议原件及复印件1份。

六、办理时限

集中办理原则上一年不少于4次。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询: 市直(聊城市东昌府区昌润路153号市行政服务大厅二楼医保窗口); 东昌府区(柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口); 临清(临清市果园街80号临清市医保局101室); 高唐(高唐县劳动大厦医保局518室); 茌平(茌平县新政路229号医保局办公室); 阳谷(阳谷县景阳路2号医保局205室); 东阿(东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口); 冠县(冠县振兴东路122号医保局5楼医药服务和价格管理科); 莘县(莘县政府街12号1楼医疗保险服务中心)。

2. 电话查询: 市直(0635-2189965); 东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067); 临清(0635-7121798); 高唐(0635-3956518); 茌

平（0635-4268197）；阳谷（0635-6026330）；东阿（0635-3273321、0635-3275023）；冠县（0635-5237837）；莘县（0635-7020711）。

八、监督电话

市直、开发区、高新区、度假区（0635-2189177）；东昌府区（0635-8419660）；临清（0635-7121789）；高唐（0635-6013890）；茌平（0635-4279739）；阳谷（0635-6173039）；东阿（0635-3275125）；冠县（0635-5237817）；莘县（0635-7020700）。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准：按照我省医疗保障经办服务规范标准要求，对服务质量进行评价，评价内容包括：

1. 信息公开：公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等；及时动态发布服务事项的改进和提升，阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

聊城市基本医疗保险定点医疗机构申请书

单位名称						
机构代码		法人代表				
所有制形式		机构类别				
医院等级		邮政编码				
单位地址						
医疗保险管理部门						
联系人			联系电话			
执业许可证号						
单位开户银行及帐号						
卫生技术人员构成		总人数		高级 职称	中级 职称	初级 职称
	医生					
	护士					
	医技人员					
	其他人员					
	合计					
科室设置及病 床数	科室	床位数	科室	床位数	科室	床位数
申请内容	<p>(申请单位印章)</p> <p>法人代表：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
评估意见	<p>评估专家签字：_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					

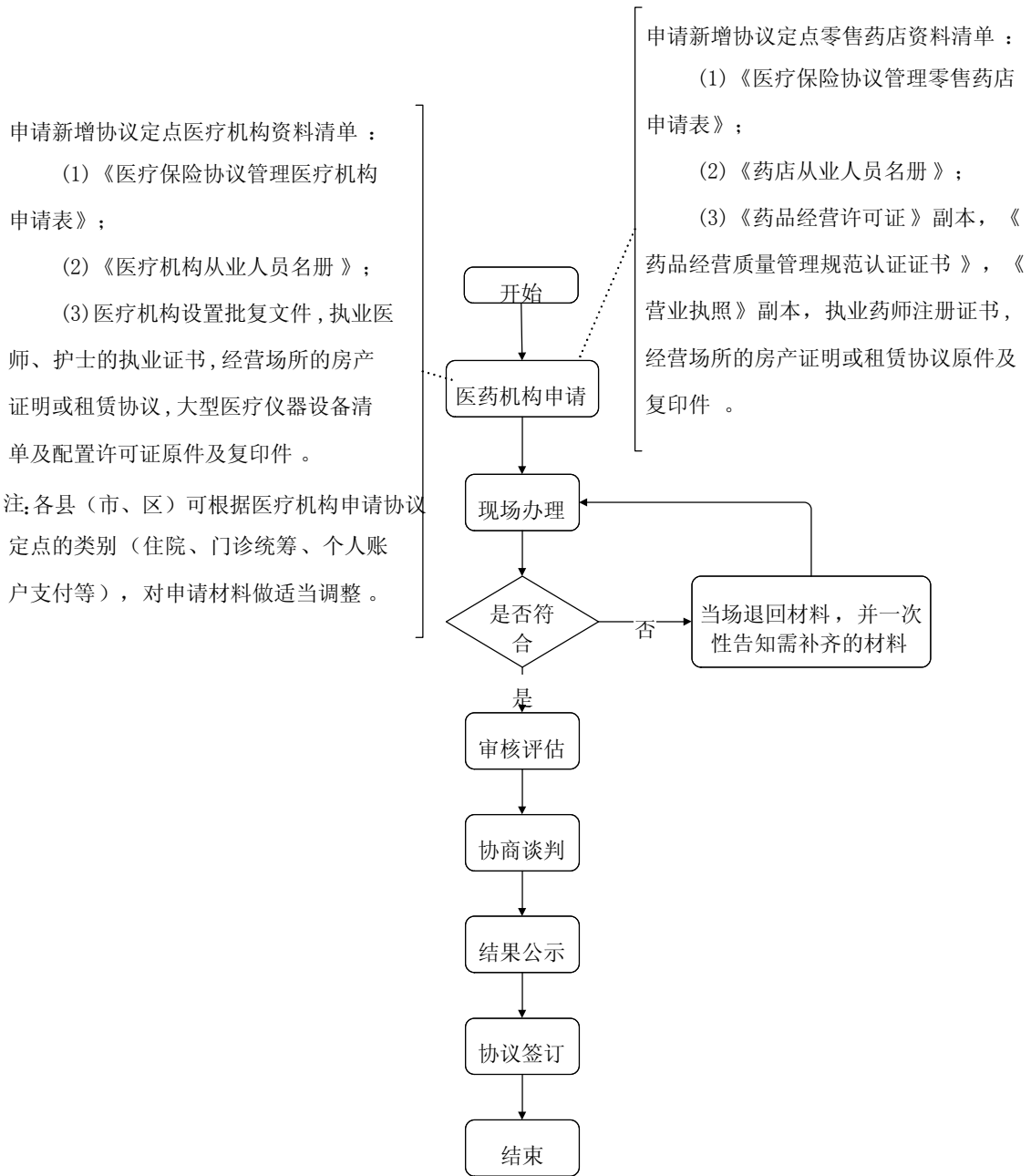
聊城市医疗保障局制

聊城市基本医疗保险定点零售药店申请书

药店名称				
营业执照号		法人代表		
所有制形式		邮政编码		
单位地址				
联系人		联系电话		
药品经营许可证号				
单位开户银行及帐号				
人员构成	药学技术人员数	总人数		
		高级职称	中级职称	初级职称
	营业人员数			
	其他人员数			
	合计			
申请内容	(申请单位印章) 法人代表: _____ 年 月 日			
评估意见	评估专家签字: _____ 年 月 日			

聊城市医疗保障局制

新增协议定点医药机构（现场办理）办事流程图



协议定点医疗机构费用结算

一、事项名称

协议定点医疗机构费用结算（住院、门诊慢性病）

二、服务对象

协议定点医疗机构

三、办理方式

1. 现场办理：医保协议定点医疗机构按月申报，到医保经办机构窗口办理；市直（聊城市昌润路 153 号聊城市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保局 109 室、119 室）；高唐（高唐县劳动大厦城乡居民医疗保险管理中心）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县景阳路 2 号医保局 204、207 室）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 5 楼结算科）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医保业务区）；高新区（聊城人力资源产业园六楼高新区医保业务办公室）；度假区（聊城市西安交大科技园办公区 7 号楼政务服务大厅）。

2. 网上办理：线上服务平台开通后及时公布。

四、办理流程

1. 协议定点医疗机构按月向医保经办机构申报；
2. 医保经办机构按规定进行费用审核，次月底前完成费用拨付。

五、申办材料

《医疗保险协议定点医疗机构医保费用申报表》1份；实现网上办理后，通过网上实现申报拨付费用。

六、办理时限

自材料受理之日起 20 个工作日。

七、办理进度查询

查询业务是否已受理、业务办理中、业务已办结等业务办理进度情况。

1. 现场查询：市直（聊城市昌润路 153 号聊城市政务服务中心二楼北侧医保窗口）；东昌府区（柳园南路东昌府区行政审批局服务大厅一楼医保窗口）；临清（临清市果园街 80 号临清市医保局 109 室、119 室）；高唐（高唐县劳动大厦城乡居民医疗保险管理中心）；茌平（茌平县文化路 1276 号三楼医保服务大厅）；阳谷（阳谷县景阳路 2 号医保局 204、207 室）；东阿（东阿县行政服务大厅一楼东侧医保窗口）；冠县（冠县振兴东路 122 号医保局 5 楼结算科）；莘县（莘县政府街 12 号 1 楼医疗保险服务中心）；开发区（聊城市东昌东路国际会展中心二楼医

保业务区)；高新区(聊城人力资源产业园六楼高新区医保业务办公室)；度假区(聊城市西安交大科技园办公区7号楼政务服务大厅)。

2. 电话查询: 市直(0635-8907370)；东昌府区(0635-2990063; 0635-2990067)；临清(0635-7121783, 0635-7121719)；高唐(0635-6066023)；茌平(0635-5101770)；阳谷(0635-6026327)；东阿(0635-3273321、0635-3275023)；冠县(0635-5237006)；莘县(0635-7020718)；开发区(0635-8512063)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100792)。

八、监督电话

市直(0635-2189177)；东昌府区(0635-8419660)；临清(0635-7121789)；高唐(0635-6013890)；茌平(0635-4279739)；阳谷(0635-6173039)；东阿(0635-3275125)；冠县(0635-5237817)；莘县(0635-7020700)；开发区(0635-8518286)；高新区(0635-8507383)；度假区(0635-7100783)。

九、服务质量及满意度测评

服务质量标准: 按照我省医疗保障经办服务规范标准要求, 对服务质量进行评价, 评价内容包括:

1. 信息公开: 公开发布服务指南、办事进程与结果查询渠道、监督电话等; 及时动态发布服务事项的改进和提升, 阶段性更新服务事项。

2. 办事效率：对符合规定的申报当场受理、公开办理进度查询渠道、按规定时限办结、及时回复咨询投诉等。

3. 依法依规办理：是否存在申请事项不予受理，擅自增加办理环节、办理条件和申报材料，逾期未办结，违规收费，违反廉洁从业要求等情况。

满意度测评：

1. 现场测评。使用三级量化法，在经办服务窗口配备满意度评价设备，服务对象对经办服务质量选择“满意、基本满意、不满意”。

2. 第三方测评。委托第三方机构，通过满意度调查问卷、随机抽查等方式，从窗口服务质量、服务设施完善和“一次性告知”等方面定期对全市各经办窗口进行测评。

医疗保险协议定点医疗机构医保费用申报表

医疗机构编号：

结算起止日期： 年 月 日 - 年 月 日

医疗机构名称(章)：

填报日期： 年 月 日

序号	项目	数值单位	合计	住院	门诊慢性病	长期护理	普通门诊	备注
2	结算总人次	人次						
3	其中 暂缓结算人次	人次						
	统筹结算人次	人次						
4	实际医疗费	元						
6	个人负担	元						
9	申请拨付金额	元						
10	申请拨付金额(大写)	元						
11	实际拨付金额							

负责人：

复核人：

制表人：

制表时间：

协议定点医疗机构费用结算办事流程图

